



# Åbent Referat

fra

## Udvalget for Økonomi og Erhverv

Mødedato: Onsdag den 29. november 2017

Mødetidspunkt: 12:30 - 14:45

Mødested: Mødelokale 3, Bytoften

Deltagere: Erik Buhl Nielsen, Peder Foldager Hansen, Niels Haahr  
Larsen, Keld Jacobsen, Julie Gottschalk, Niels  
Christiansen, Søren Laulund

Fraværende: Ingen

Referent: Charlotte Kirk Larsen



**Indholdsfortegnelse**

	Side
1271. Godkendelse af dagsorden .....	2949
1272. Godkendelse af Helhedsplan for Boulevardbebyggelsen 2018-2021 .....	2950
1273. Ansøgning om sponsorat til Team Rynkeby .....	2951
1274. Ansøgning - Skt Nikolaj Kirkeplads.....	2952
1275. Ansøgning - Forenings- og aktivitetshus i Årre.....	2954
1276. Vækst i Varde Kommune - handleplaner for det videre arbejde .....	2956
1277. Indsatser for kvalificeret arbejdskraft til Varde Kommune .....	2958
1278. Forslag til udviklingsplan Starup Tofterup .....	2960
1279. Evaluering af samarbejde med og i udviklingsrådene.....	2961
1280. Vi-i-Naturen, fremtidig forankring af konkrete visionsopgaver.....	2963
1281. Anlægsregnskab for Projekt 7-2 .....	2965
1282. Anlægsregnskab for køb og reovering af del af bygning 5,1 Frisvadvej 35 .	2966
1283. Udendørs skiltning med ny visuel identitet .....	2967
1284. Afsluttet rengøringsudbud for 2018-2020.....	2968
1285. Indstilling af Beskæftigelsesplan 2018 til godkendelse i Byrådet.....	2970
1286. Styrkelse af synlighed om resultater og brug af data .....	2971
1287. Godkendelse af takster for plejecentre, botilbud og madservice .....	2972
1288. Godkendelse af afregningspriser til private leverandører af hjemmepleje og madservice for 2018 .....	2974
1289. Fastsættelse af takster 2018 på børn og unge området.....	2976
1290. Vedtægtsændringer for Energnist I/S .....	2977
1291. Kommissorium for det Rådgivende Udvalg for Vadehavet .....	2979
1292. Godkendelse af 2018 takster for Din Forsyning A/S.....	2980
1293. Forslag til friluftstrategi.....	2981
1294. Forslag. Lokalplan for boligområde i Tistrup .....	2982
1295. Forslag. Kommuneplantillæg - Detailhandel i Blåvand .....	2983
1296. Forslag. Lokalplan - Område til butiksmål i Blåvand Øst .....	2984
1297. Kommuneplantillæg for Outrup Biogas .....	2985
1298. Lokalplan for Outrup Biogas .....	2987
1299. Gensidig orientering.....	2989



1300. Lukket - Anlægsindtægtsbevilling i forbindelse med salg af Kildegårdvej 18A og 20, Billum Skole.....	2990
1301. Godkendelse af kommunens revision.....	2991
1302. Ansøgning - afdrag på lån - Varde Museerne .....	2992
Bilagsliste .....	2994
Underskriftsblad .....	2997



**1271. Godkendelse af dagsorden**

Dok.nr.: 11932

Sagsid.:

Initialer: anel

**Åben sag**

**Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 29-11-2017**

Fraværende: Ingen

Godkendt



## **1272. Godkendelse af Helhedsplan for Boulevardbebyggelsen 2018-2021**

Dok.nr.: 15431  
Sagsid.: 16/9270  
Initialer: likj  
**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

Den nuværende boligsociale helhedsplan i Boulevardbebyggelserne udløber 31. december 2017. Derfor ansøges Landsbyggefonden om en ny helhedsplan 2018-2021 (helhedsplanen er vedlagt som bilag). Blandt de væsentligste ændringer er, at der i den kommende helhedsplan er fokus på trivsel og tryghed samt på at nedbryde negativ social arv. Som med den nuværende plan er der mindre fokus på små projektaktiviteter og større fokus på at opbygge ressourcer i boligområdet med henblik på, at skabe et mere bæredygtigt boligområde.

Den boligsociale helhedsplan er et samarbejde mellem Varde Bolig Administration, AAB, Varde, Varde BSB, Varde Kommune og Landsbyggefonden. Helhedsplanen omfatter fortsat Lerpøtparken (162 husstande), Isbjergparken (232 husstande) og Vestparken (164 husstande). I 2017 bor der i alt 1091 beboere.

Visionen for den kommende helhedsplan er resultatet af et længere forløb og samarbejde mellem interessenter og samarbejdspartnere. Visionen er: "Boulevardbebyggelserne skal være et attraktivt og trygt boligområde at bo og vokse op i. Et boligområde som er kendetegnet ved en stærk social sammenhængskraft og med øget chancelighed, for børn og unge der vokser op i området"

Med denne helhedsplan ændres organiseringen og der nedsættes en professionel bestyrelse bestående af repræsentanter fra boligorganisationerne; Varde Bolig Administration, AAB Varde og DOMEA Varde samt Varde Kommune på direktørniveau. Den boligsociale leder deltager som sekretær. Derudover er der etableret en politisk følgegruppe bestående af Borgmester, Udvalgsformand for Arbejdsmarked og Integration, Udvalgsformand Social og Sundhed samt Udvalgsformand Børn og Undervisning.

Boulevardbebyggelserne har været i en positiv udvikling de sidste 12 år med boligsociale helhedsplaner, især målt på kriminalitet, tryghed og image. Men andelen af unge og voksne med en uddannelse og i beskæftigelse er langt under niveauet for almene boligområder generelt. Børn bosat i området får i 9. klasse et karaktergennemsnit, der ligger langt fra det generelle niveau i kommunen. Der arbejdes fremadrettet med et bryde den negative sociale arv gennem en styrkelse forældrekompetencer, familietrivsel, skole- og fritidsliv foruden at opretholde god trivsel og tryghed i boligområdet. Der arbejdes med at give de unge sunde fritidsinteresser, at skabe trygge netværk for alle beboerne og at give beboerne kompetencerne til på sigt at bære den positive udvikling i området.

Udarbejdelsen af helhedsplanen er løbende drøftet med Landsbyggefonden, som således har præget det endelige resultat. Helhedsplanen skal formelt godkendes af Landsbyggefonden efter den politiske behandling i Byrådet, men er allerede nu indstillet til godkendelse af Landsbyggefondens chefgruppe. Der kan i forbindelse med den



endelige godkendelse forekomme minimale rettelser, uden praktisk betydning for mål og indhold. Væsentlige ændringer vil blive præsenteret byrådet.

Når Helhedsplanen 2018-2021 er endelig godkendt orienteres de stående udvalg og der følges op på helhedsplanen i første halvår 2018.

Boligsocial leder Maria Ladegaard-Pedersen deltager under sagens behandling.

### **Forvaltningens vurdering**

Det er forvaltningens vurdering, at den udarbejdede helhedsplan skaber gode forudsætninger for at udvikle området omkring boulevardbebyggelserne. Helhedsplanen giver mulighed for at målrette arbejdet med boligområdets problemstillinger.

### **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

### **Retsgrundlag**

Kommunalfuldmagten

### **Økonomi**

Den nye helhedsplan har et samlet budget på 11.2 mio. kr. Heraf søges Landsbyggefonden om 7.7 mio. kr. De øvrige midler ydes som medfinansiering af de tre boligorganisationer og Varde Kommune.

Varde Kommunes andel af medfinansieringen består af et årligt kontantbeløb og erlagte arbejdstimer. Det kontante beløb udgør samlet 500.000 kr. eller 125.000 kr. årligt i fire år.

Der leveres erlagte timer svarende til 17,5 timer ugentligt i 46 uger pr. år i fire år. Der er indgået strategiske samarbejdsaftaler med kommunale virksomheder om at levere følgende arbejdstimer; Ungdomsskolen 9 timer, Sundhedsplejen 2 timer, BOF 3 timer, Center for Sundhedsfremme 1 time, Biblioteket 1 time, Skolerne 2 timer. Yderligere er der indgået aftale med Jobcenteret om 2 ugentlige timer i 2018. Timerne svarer med en takst på 380 kr./timen til en samlet værdi på 1.294.000 kr.

I budget 2018 er afsat 168.000 kr. årligt til kontant medfinansiering til helhedsplanen 2013-2017 for Boulevardbebyggelsen og Trivselshuset. Midlerne er en videreførelse af midler afsat til helhedsplanen 2013-2017. Disse kan videreføres til helhedsplanen 2018-2021.

De tre boligorganisationer medfinansierer med 540.000 kr. kontant, og anden bidrag på 1.181.000 kr. I alt 1.721.000 kr. over fire år. Varde Kommune bidrager med i alt 1.794.000 kr. jfr. ovenstående bemærkninger. I alt er der således en medfinansiering på 31%.

### **Høring**

Ingen

### **Bilag:**

1 Åben Budget 06-11-2017.pdf

176735/17



2	Åben Beredskabsplan endelig.pdf	176734/17
3	Åben Samlet helhedsplan 29-11-2017.pdf	187751/17

**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,

**at** Helhedsplanen for perioden 2018-2021 godkendes og fremsendes som ansøgning til Landsbyggefonden.

**at** det kontante tilskud fra Varde Kommune på 125.000 kr. finansieres af det afsatte beløb i budget 2018.

**at** de afsatte midler i overslagsårene anvendes til Helhedsplanen 2018-2021

**Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 29-11-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.



**1273. Ansøgning om sponsorat til Team Rynkeby**

Dok.nr.: 15425  
Sagsid.: 17/11897  
Initialer: finl  
**Åben sag**

**Sagsfremstilling**

Brian Siig Thomsen fra Blåvand har opfordret Varde Kommune til at blive sponsor for Team Rynkeby. Han medsender sponsormateriale for 2016.

Team Rynkeby er et nordisk velgørhedsprojekt, der hvert år samler flere cykelhold, som cykler til Paris for at indsamle penge til børn med kritisk sygdom.

Projektet er grundlagt i 2002, og siden da har Team Rynkeby Fonden doneret 274 mio. kr. til formålet, heraf mere end 180 mio. kr. til danske børn. I 2017 var indsamlingens formål at støtte børn med kræft og børn med lungesygdomme, og i september 2017 donerede Fonden 22 mio. kr. til Børnecancerfonden og 10,4 mio. kr. til Børnelungefonden.

Team Rynkeby oplyser på sin hjemmeside, at man for 2018 kan vælge fire forskellige sponsorer, som giver forskellige modydelser.

	Platin	Guld	Sølv	Bronze
Pris – fra kr. ekskl. moms	100.000	20.000	10.000	500
Logo på cykeltøjet (antal hold)	6	1		
Logo på følgebiler (antal hold)	6	1	1	
Logo på Team Rynkebys hjemmeside	Ja	Ja	Ja	Ja
Modtage Team Rynkebys nyhedsbrev	Ja	Ja	Ja	Ja
Sponsordiplom	Ja	Ja	Ja	Ja
Støttebanner til egen hjemmeside	Ja	Ja	Ja	Ja
Download af årets Team Rynkeby film	Ja	Ja	Ja	Ja

Af oversigten over sponsorer på Team Rynkebys hjemmeside fremgår det, at én kommune i 2017 har et bronzesponsorat.

Brian Siig Thomsen deltager på et af Team Rynkebys cykelhold i 2018.

**Forvaltningens vurdering**

Forvaltningen har vurderet, at sponsorstøtte til Team Rynkeby ikke eksponerer Varde Kommune i et omfang, der svarer til udgiften, uanset hvilken sponsorpakke, der er tale om.

Forvaltningen lægger vægt på, at

- mediedækningen af et cykelhold vil være kortvarig, fordi der kun køres en tur
- TV-indslag og pressefotos sandsynligvis kun meget begrænset viser Varde Kommunes logo på trøjer og biler
- hovedparten af cykelruten ligger i udlandet, hvor Varde Kommunes eller Vi i Naturens logoer ikke genkendes

Derfor vil brandingværdien af logo på trøjer og biler være yderst begrænset.





**Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

**Retsgrundlag**

Kommunalfuldmagten

**Økonomi**

Udgifter til sponsorater afholdes af Byrådets udviklingspulje.

**Høring**

Ingen

**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,  
**at** der ikke ydes sponsorstøtte til Team Rynkeby.

**Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 29-11-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.



**1274. Ansøgning - Skt Nikolaj Kirkeplads**

Dok.nr.: 15020  
Sagsid.: 17/5669  
Initialer: vije  
**Åben sag**

**Sagsfremstilling**

Udviklingsrådet for Varde Midtby ansøger Byrådets Udviklingspulje om et tilskud på 650.000 kr. til revitalisering af området omkring Skt. Nikolaj Kirkeplads.

Formålet med projektet er at gøre Skt. Nikolaj Kirkeplads til en mere integreret del af Vardes historiske bykerne og gøre stedet til et naturligt besøgssted.

Projektet vil ikke medføre yderligere driftsudgifter, idet vedligehold forventes at være lig den, der er i dag.

**Forvaltningens vurdering**

Der er tidligere ansøgt midler til projektet i puljen til realisering af udviklingsplaner under Udvalget for Plan og Teknik. Forvaltningen vurderede, at ansøgningen ikke opfyldte kriterierne for puljen, og indstillede ansøgningen til afslag.

Puljen dækker kun projekter uden for Varde by, idet Varde by får midler fra andre puljer. Udvalget for Plan og Teknik fulgte forvaltningens indstilling.

Projektet vurderes at kunne gennemføres inden for lokalplanen.

Det bemærkes, at Teknik og Miljø er usikre på om projektet kunne gennemføres inden købstadsjubilæet på grund af sagsbehandlingen i forbindelse med diverse myndighedstilladelser. Det vurderes umiddelbart mere realistisk, hvis projektet placeres på "fødder" oven på jorden.

Forvaltningen vurderer, at der er tale om et projekt, som passer godt ind i købstadsjubilæet, et projekt som sætter fokus på en glemt historie, og som passer godt ind i oplevelsesloopet i områdefornyelsen. Det er derfor hensigtsmæssigt, men ikke afgørende, hvis projektet er klar til indvielse i forbindelse med købstadsjubilæet.

Ansøgningen vurderes i høj grad at leve op til kriterierne for ansøgning til Byrådets Udviklingspulje. Projektet har en almen interesse, er af varig karakter og har erhvervsmæssigt, udviklende og nytænkende perspektiv.

Hvis ansøgningen kun fremmes delvis, kan det forventes, at projektet reduceres til eksempelvis kun at omfatte det oprindelige kammer, og ikke den senere tilbyggede, eller at der anvendes materialer med kortere levetid, mere vedligeholdelse, som falder mindre ind i omgivelserne mv.

**Konsekvens i forhold til visionen**

Projektet understøtter ikke direkte visionen.

**Retsgrundlag**

Kommunalfuldmagten



**Økonomi**

Ansøgningen søges finansieret at Byrådets Udviklingspulje.

Tidligere bevilgede beløb og ansøgninger på vej i systemet vedr. Byrådets Udviklingspulje, kan ses i vedhæftede økonomibilag.

**Høring**

Ingen

**Bilag:**

1	Åben	Beskrivelse og illustration - Skt. Nikolaj Kirkeplads - Byrådets Udviklingspulje 2017	79557/17
2	Åben	Budget og tidsplan - Skt. Nikolaj Kirkeplads - Byrådets Udviklingspulje 2017	79556/17
3	Åben	Ansøgning - Skt. Nikolaj Kirkeplads - Byrådets Udviklingspulje 2017	79554/17
4	Åben	Byrådets udviklingspulje - specifikation	69633/16

**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Udvalget for Økonomi og Erhverv, **at** drøfte, hvorvidt ansøgningen om tilskud på op til 650.000 kr. til revitalisering af området omkring Skt. Nikolaj Kirkeplads skal imødekommes, **at** tilskuddet i givet fald finansieres af Byrådets Udviklingspulje.

**Beslutning Direktionen den 17-05-2017**

Fraværende: Britta Boel

Sagen oversendes til Udvalget for Økonomi og Erhverv.

**Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 24-05-2017**

Fraværende: Ingen

Sagen udskydes til behandling efter at budgetlægning for 2018 er på plads.

**Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 29-11-2017**

Fraværende: Ingen

Afventer budgetseminaret.



**1275. Ansøgning - Forenings- og aktivitetshus i Årre**

Dok.nr.: 15021  
Sagsid.: 17/5675  
Initialer: vije  
**Åben sag**

**Sagsfremstilling**

Årre Borgerforening ansøger Byrådets Udviklingspulje om et tilskud på 250.000 kr. til etablering, indretning og markedsføring af et nyt forenings- og aktivitetshus beliggende i dele af det tidligere rådhus i Årre.

Midlerne forventes kun delvist at dække de udgifter, der er forbundet med projektet. De vil blive anvendt i forhold til de aktører, der er med i samarbejdet, og deres behov.

Formålet med projektet er at skabe rammerne for et være- og mødested, som kan benyttes af byens borgere, foreninger og institutioner.

Driften af forenings- og aktivitetshuset sker gennem foreningstilskud fra brugere og fra øvrige aktører bag projektet.

**Forvaltningens vurdering**

Forvaltningen vurderer, at der er tale om et projekt, som kan styrke bosætningen i lokalsamfundet omkring Årre gennem fastholdelse af borgere.

Projektet vurderes at kunne gennemføres indenfor lokalplanen.

Ansøgningen vurderes i nogen grad at udfylde nogle af kriterierne for ansøgning til Byrådets Udviklingspulje.

Projektet har en almen interesse, der kommer en bredere gruppe til gavn, og har et bæredygtigt perspektiv i forhold til udnyttelse af bygningsmasse og i forhold til bosætningen i lokalsamfundet.

Der er et udviklingsperspektiv i projektet, og det kan have en vis markedsføringsmæssig værdi, især hvis Årre som den første opnår alle niveauer i "Den Blomstrende Landsby". Ved at tænke genbrug og bæredygtighed ind som en aktivitet i projektet, får projektet også en nytænkende vinkel generelt og i forhold til visionen.

Ansøgningen vurderes ikke at være omfattet af Udvalget for Plan og Teknik's udviklingspulje for udviklingsplaner, idet Årre ikke har en udviklingsplan.

**Konsekvens i forhold til visionen**

Aktiviteten "et sted, hvor man kan skabe forståelse for genbrug og bæredygtighed" er et eksempel, på at projektet perifært understøtter visionen.

Projektet kan understøtte visionen yderligere. Det kan eksempelvis være via materialevalg (tapet med skov, strand, mv.), i indretningen (up-cyclet inventar), ved brug af udenomsarealer.

**Retsgrundlag**

Kommunalfuldmagten



**Økonomi**

Der søges om 250.000 kr. finansieret af Byrådets Udviklingspulje.

Tidligere bevilgede beløb og ansøgninger på vej i systemet vedr. Byrådets Udviklingspulje, kan ses i vedhæftede økonomibilag.

**Høring**

Ingen

**Bilag:**

1	Åben	Ansøgning - Forenings- og aktivitetshus i Årre - Byrådets Udviklingspulje.docx	79328/17
2	Åben	Budget og finansieringsplan - forenings- og aktivitetshus i Årre - Byrådets Udviklingspulje 2017	79079/17
3	Åben	Byrådets udviklingspulje - specifikation	69633/16

**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Udvalget for Økonomi og Erhverv, **at** drøfte, hvorvidt ansøgningen om et tilskud på 250.000 kr. og om forudsætningerne kan godkendes og **at** udgiften i givet fald finansieres af Byrådets Udviklingspulje.

**Beslutning Direktionen den 17-05-2017**

Fraværende: Britta Boel

Sagen oversendes til Udvalget for Økonomi og Erhverv.

**Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 24-05-2017**

Fraværende: Ingen

Sagen udskydes til behandling efter at budgetlægning for 2018 er på plads.

**Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 29-11-2017**

Fraværende: Ingen

Afventer budgetseminaret.



## **1276. Vækst i Varde Kommune - handleplaner for det videre arbejde**

Dok.nr.: 15478  
Sagsid.: 17/9517  
Initialer: towow  
**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

Byrådet godkendte den 20. juni 2017 strategien 'Vækst i Varde Kommune'. Strategiens målsætning er, at arbejdsstyrken skal stige med 5% frem til 2025 og at vi kommer op på landsgennemsnittet i antallet af arbejdspladser i 2025, hvilket vil kræve en forøgelse af antallet af arbejdspladser på 8%. Derudover er der en målsætning om, at Varde Kommune skal være i Top 10 i Dansk Industris og Dansk Byggeris erhvervsklimamålinger.

For at nå disse målsætninger, sættes der fokus på Vækstalliancen Varde og på indsatsområderne Iværksætteri og forretningsudvikling, Kvalificeret arbejdskraft og Rammevilkår.

Vækstalliancen vil bestå af Varde Kommune, ProVarde samt en række centrale aktører og virksomheder, der ønsker at spille en aktiv rolle i arbejdet med indsatsområderne.

Der er for de tre indsatsområder peget på 13 konkrete indsatser, der har resulteret i 16 handleplaner. Disse skal sammen med Vækstalliancen danne grundlag for vækstarbejdet i 2018 og 2019.

Der er vedlagt opsamling på handleplaner for etablering og organisering af Vækstalliancen, samt tilsvarende for aktiviteter i de tre indsatsområder, jfr. nedenfor.

### **Iværksætteri og forretningsudvikling:**

- Vækstcentre i Varde Kommune
- Forretningsudvikling i eksisterende virksomheder
- Digitalisering og automatisering i virksomhederne
- Finansieringsmuligheder for iværksættere og mindre virksomheder
- Turisme – forretnings- og oplevelsesudvikling

### **Kvalificeret arbejdskraft:**

- Strategisk kompetenceplan for virksomheder
- Kobling mellem læringsinstitutioner og virksomheder (eksisterende)
- Kobling mellem læringsinstitutioner og virksomheder (nye)

### **Rammevilkår:**

- Sikker og hurtig adgang til E20
- Arbejdskraftens mobilitet
- Varde Kommune på Danmarkskortet for nye virksomheder
- Nye pladskrævende virksomheder
- Inddragelse og gennemsigtighed i indkøb og udbud
- Danmarks største kystferiedestination – trækplaster for nye gæster og borgere
- Transparent og kvalificeret sagsbehandling



### **Forvaltningens vurdering**

Det er forvaltningens vurdering, at der med de 16 handleplaner er et godt grundlag for udmøntning af vækststrategien.

ProVarde og Varde Kommune driver arbejdet med indsatserne i Vækstalliancen Varde og fordeler ansvaret og dermed handleplanerne mellem sig.

Der lægges op til en ansøgning til Byrådets udviklingspulje på 1.000.000 kroner, der skal finansiere igangsættelse af de 8 ud af 16 handleplaner der kræver finansiell understøttelse.

Handleplanerne for 'Kobling mellem læreanstalter og virksomheder' og 'Transparent og kvalificeret sagsbehandling' behandles særskilt, og indgår derfor ikke i den ønskede økonomi.

De resterende 6 handleplaner kræver ikke yderligere finansiell understøttelse, men finansieres indenfor budgettet for Varde Kommune og ProVarde.

De i bilaget anførte projekter imødekommer fem ud af seks kriterier for Byrådets udviklingspulje, herunder:

- Høj markedsføringsmæssig værdi i forhold til blandt andet tiltrækning af virksomheder og tiltrækning af turister som fremtidige borgere
- Stor erhvervsrelateret potentiale ved blandt andet lokale vækstnetværk og erhvervsklynger der vil fremme iværksætteri og forretningsudvikling
- Arbejdspladsskabende ved såvel strategisk kompetenceudvikling og kobling mellem uddannelsesinstitutioner og virksomheder
- Projekterne har alle udviklende karakter, herunder forretnings- og oplevelsesudvikling indenfor turisme og nye måder at arbejde med finansieringsmuligheder for iværksættere, samt små- og mellemstore virksomheder.
- Alle projekterne har elementer af nytænkning, herunder eksempelvis digitalisering og automatisering

Der er i sagens natur forskel på de enkelte handlingsplaners umiddelbare implementerbarhed, idet nogle handleplaner kan igangsættes på det foreliggende grundlag, mens der skal arbejdes videre med en konkret aktivitets- og tidsplan for andre handleplaner.

Der skal ske en afrapportering ved afslutningen af alle handleplaner.

### **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

### **Retsgrundlag**

Lov om erhvervsfremme

### **Økonomi**

ProVarde og Varde Kommune vil ansøge Byrådets udviklingspulje om et rammebeløb til medfinansiering af udmøntning af vækststrategien på 1.000.000 kroner.



**Høring**

Ingen

**Bilag:**

1	Åben Vækst i Varde Kommune - strategi for samarbejde og vækst	165862/17
2	Åben Vækststrategiens handleplaner	175343/17
3	Åben Byrådets udviklingspuje - specifikation	69633/16

**Anbefaling**

Forvaltningen indstiller til Udvalg for Økonomi- og Erhverv,  
**at** der sker en særskilt behandling af handleplanerne for 'Kobling mellem læringsinstitutioner og virksomheder' og 'Transparent og kvalificeret sagsbehandling'  
**at** handleplanerne i øvrigt godkendes som grundlag for det videre arbejde  
**at** der bevilges 1.000.000 kroner fra Byrådets udviklingspulje til medfinansiering af udmøntningen af handleplanerne.

**Beslutning Direktionen den 01-11-2017**

Fraværende: Ingen

Punktet udsættes til senere drøftelse.

Tove Wolff indbydes til direktionens møde når punktet sættes på igen.

**Beslutning Direktionen den 15-11-2017**

Fraværende: Ingen

Punktet blev drøftet, og indstillingen blev tiltrådt med enkelte korrektioner af bilagsmaterialet.

**Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 29-11-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.





## **1277.        Indsatser for kvalificeret arbejdskraft til Varde               Kommune**

Dok.nr.: 15479  
Sagsid.: 17/12427  
Initialer: joni  
**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

Varde Kommune er sammen de øvrige kommuner i Region Syddanmark medlem af foreningen Work-Live-Stay, der arbejder på, at tiltrække kvalificeret arbejdskraft til Region Syddanmark. Work-Live-Stay bygger med egne ord bro mellem kvalificeret arbejdskraft og vækstvirksomheder.

Work-Live-Stay har forskellige tiltag, som Karriereportalen, deltagelse i udenlandske messer og generelt bosætningsfremme. Varde Kommunes virksomhedsservice og ProVarde deltager eksempelvis i en karrieremesse i Holland til februar, hvor lokale virksomheder vises frem.

Varde Kommune er inviteret med i tre nye projekter

- 'Moving Global Talents'
- 'Karriere på tværs'
- "Karriere i Syddanmark – statslige arbejdspladser i Syddanmark (tillægsansøgning)'

Work-Live-Stay ønsker med 'Moving Global Talents', at understøtte tiltrækning af højtuddannet udenlandsk arbejdskraft, der kan imødekomme en manglen på den relevante arbejdskraft, begrundet i virksomhedsbehov. I Syddanmark er udfordringen konkret og hæmmer de syddanske virksomheders mulighed for vækst og udvikling fremadrettet. Det er blandt andet indenfor IT-branchen, robot- og droneteknologi, energieffektivisering og produktion, at der findes et stigende behov for højt kvalificeret arbejdskraft. De efterspurgte medarbejdere er bl.a. ingeniører indenfor stærkstrøm, IT, software, Robot og droner, samt produktion. Der er tale om metodeudvikling, således de indhentede kompetencer kan bruges fremover for de syddanske virksomheder. Varde Kommune har mulighed for at deltage med en virksomhed i afprøvningen af metoden.

'Karriere på tværs' vil fokusere på hvordan potentialet i grænseregionen mellem delstaten Slesvig-Holsten og Region Syddanmark kan bidrage til væksten i de syddanske virksomheder. Projektet vil igangsætte initiativer, der kan medvirke til at øge mobiliteten blandt de kvalificerede arbejdstagere i grænseregionen. Der vil være fokus på at skabe en øget viden og synlighed om det potentiale, der er for kvalificerede jobkandidater i grænselandet og dermed i det syddanske erhvervsliv. Projektet vil desuden indeholde en række indsatser, der skal medvirke til at sikre en bedre fælles arbejdskulturforståelse i grænseregionen, for både tyske og danske arbejdstagere. Det er Work-Live-Stays vurdering, at de kan finde alle kompetencer i Nordtyskland, både de faglærte, ufaglærte og højt kvalificerede. Mobiliteten er høj og at mange rigtig gerne vil til Danmark og arbejde og mange vil også gerne bo i her, fordi de kender landet og stederne.

'Karriere i Syddanmark – statslige arbejdspladser i Syddanmark (tillægsansøgning)'. Som en afledt effekt af regeringens udmelding omkring en anden runde af statslige udflytninger, vil projektet sikre, at der kan arbejdes intensivt videre med både de allerede tilflyttede og de kommende tilflyttende styrelser. Der vil i tillægsprojektet ikke være en partnerindsats, da vi anser værdien i det nuværende for værende for lille. I



stedet vil vi fokusere på de indsatser, der har vist stor værdi, herunder især på de aktiviteter og indsatser styrelserne efterspørger, som kan hjælpe dem til at opnå en højere virksomhedsforståelse. Projektet er sat til at blive indsendt, når udmeldingerne kommer fra regeringen i december.

### **Forvaltningens vurdering**

Mangel på kvalificeret arbejdskraft er den største væksthæmmer i Region Syddanmark og i Varde Kommune. Der er generelt brug for alle kompetencer – medarbejdere der er faguddannet og medarbejdere der har mellemlange og lange uddannelser. Antallet af de enkelte profiler varierer naturligvis med erhvervsdemografien i kommunerne.

Det er forvaltningens og ProVarde's vurdering, at alle projekter vil give værdi for virksomhederne i Varde Kommune, og kompenserer for behovet for kvalificeret arbejdskraft.

Moving Global Talents kan med fordel kombineres med en af de virksomheder, hvor ProVarde og Teknologisk Institut har gennemført innovationstest/-forløb. Deltagelsen og involveringen af ProVarde vil betyde, at kompetencen bevares lokalt.

Karriere på tværs er i højere grad en bred indsats, der dækker alle typer arbejdskraft. Set i forhold til de mange små og mellemstore virksomheder i Varde Kommune, skaber projektet en enkel mulighed og forretningsgang for at rekruttere tysk arbejdskraft.

Karriere i Syddanmark har særlig fokus på, hvordan statsligt udflyttede arbejdspladser kan bidrage til væksten i private samt offentlige virksomheder i Syddanmark. Det vil ske ved at skabe en øget viden om og synlighed for hvilket potentiale, der er for kvalificerede kandidater i det syddanske erhvervsliv.

De tre projekter imødekommer fire ud af seks kriterier for Byrådets udviklingspulje:

- Erhvervsrelaterede potentiale – De tre projekter laves i samarbejde med Work-Live-Stay og lokale virksomheder i Varde Kommune. For Moving global talents er der tale om metodeudvikling og –afprøvning, mens Karriere på tværs er et helt nyt tværgående samarbejde på tværs af Region Syddanmark og Nordtyskland. Karriere i Syddanmark har et tilsvarende potentiale i forhold til især højtuddannede.
- Da kvalificeret arbejdskraft er den største væksthæmmer i Varde Kommune, sikrer projekterne både, at der opretholdes arbejdspladser som nu og skabes arbejdspladser via vækst.
- Det udviklende er i alle tre projekter, at der tages konkret udgangspunkt i virksomhedernes kompetencebehov, og med dette afsæt screenes for nye kvalificerede medarbejdere i hhv. Europa og Nordtyskland. Karriere i Syddanmark har et nationalt sigte.
- Der er flere nytænkende elementer, men som noget nyt forholdes der til kulturforskelle, og de deltagende virksomheder vil ligeledes gennemgå en opkvalificering heri, således chancerne for fastholdelse øges. Det nye i Karriere i Syddanmark er, at der arbejdes med virksomhedsforståelse med det mål at skabe vækst i lokale virksomheder

### **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen



**Retsgrundlag**

Lov om erhvervsfremme

**Økonomi**

Moving Global Talents. Medfinansieringsbehov fra Varde Kommune (fordelt på indbyggertal) = 163.969 kroner fordelt over tre projektår.

Karriere på Tværs. Medfinansieringsbehov fra Varde Kommune 27.749 kroner (fordelt på indbyggertal) projektet har en varighed på 18 måneder.

Karriere i Syddanmark - tillægsansøgning. Medfinansieringsbehov fra Varde Kommune (målt pr. indbygger) er = 50.452 kroner fordelt på 2 år.

Der er i alt et medfinansieringsbehov for de to projekter er 242.170 kroner, fordelt med 98.382 kroner i 2018, 89.132 kroner i 2019 og 54.656 kroner i 2020.

**Bilag:**

1	Åben Moving Global Talents	177126/17
2	Åben Karriere På Tværs	177120/17
3	Åben Karriere i Syddanmark - tillægsansøgning	177116/17
4	Åben Byrådets udviklingspuje - specifikation	69633/16

**Anbefaling**

Forvaltningen indstiller til Udvalget for Økonomi og Erhverv,

**at** godkende Varde Kommunes deltagelse i projekterne Moving Global Talents, Karriere på tværs og Karriere i Syddanmark – tillægsansøgning

**at** godkende at finansieringen sker ved afsatte midler fra Byrådets udviklingspulje med 98.382 kroner i 2018, 89.132 kroner i 2019 og 54.656 kroner i 2020

**Beslutning Direktionen den 15-11-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt. Direktionen anmoder om en afrapportering når projekterne er gennemført.

**Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 29-11-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.



**1278. Forslag til udviklingsplan Starup Tofterup**

Dok.nr.: 15438

Sagsid.: 16/2202

Initialer: stev\_slettet\_1

**Åben sag**

**Sagsfremstilling**

Byrådet har besluttet, at alle Varde Kommunes områdebyer skal have tilbudt af få udarbejdet en udviklingsplan. Derfor har forvaltningen i samarbejde med lokale interessenter udarbejdet en udviklingsplan for Starup-Tofterup. Udviklingsplanen udpeger tre hovedindsatsområder i Starup-Tofterup og indeholder 11 konkrete idéer til projekter, der kan igangsættes.

En udviklingsplan er en plan, der udstikker visioner og retninger for det videre planarbejde og udviklingsinitiativer i et givet område. Det er ikke en plan, der indgår i det formelle planhierarki, og den er derfor ikke juridisk bindende for den fremtidige administration. Den vil dog danne grundlag for blandt andet det videre kommune- og lokalplanarbejde.

Udviklingsplanen for Starup-Tofterup er tilvejebragt gennem to workshops med lokale interessenter og møder med en lokal styregruppe, som består af repræsentanter fra blandt andet borgerforening, udviklingsråd, erhvervsnetværk m.m.

Der bliver i forbindelse med arbejdet etableret en lokal organisering med det formål at implementere udviklingsplanen. Organiseringen forventes opbygget med en bestyrelse, indsatsområdeledere og projektledere samt en enhed til henholdsvis fundraising og kommunikation.

Ved realiseringen af de enkelte projektidéer vil der være et behov for finansiering. Projektgrupperne samt styregruppen er blevet informeret om mulighederne for ansøgning om midler ved udviklingspuljen til realisering af projekter i forbindelse med udviklingsplanerne.

**Forvaltningens vurdering**

Forvaltningen vurderer, at udviklingsplanen for Starup-Tofterup er et godt udgangspunkt for den videre udvikling som bosætningsby samt et større fokus på byens udviklingspotentiale inden for naturturisme. Realisering af planen kan på længere sigt bidrage til, at der kan etableres flere levedygtige erhverv og til at styrke forbindelsen til naturen.

Der er i Starup-Tofterup god opbakning til, og interesse for, at bidrage til at realisere udviklingsplanen. Forvaltningen vurderer imidlertid også, at det er nødvendigt, at kommunen understøtter planen med sparring med den lokale bestyrelse og eksempelvis hjælp til fundraising og projektledelse samt med vejledning i enkelte projekter.

Udviklingsplanen bør sendes i offentlig høring, inden den tiltrædes som retningsgivende for Varde Kommunes videre planlægning og initiativer i Starup-Tofterup.



**Konsekvens i forhold til visionen**

Der er gennem de to workshops fokuseret på naturen som stedsspecifik udviklingspotentiale i Starup-Tofterup samt byens nærhed til især herlighederne ved Holme Å. Med udviklingsplanen ønsker byen at udvikle området ved nye former for naturoplevelser og øget fokus på naturturismen.

**Retsgrundlag**

Kommuneplan KP13

**Økonomi**

Ingen

**Høring**

Udviklingsplanen foreslås sendt i offentlig høring.

**Bilag:**

1 Åben Starup Tofterup Udviklingsplan 23-10-2017

167556/17

**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet, **at** forslag til udviklingsplanen for Starup-Tofterup tiltrædes som byens forslag til en visionsplan for den videre udvikling af Starup-Tofterup, **at** udviklingsplanen sendes i offentlig høring, og **at** forvaltningen fortsætter med at understøtte udviklingsarbejdet med henblik på at understøtte projektgrupperne og ved at vejlede i enkelte projekter efter en konkret vurdering.

**Beslutning Direktionen den 01-11-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.

Efter drøftelse besluttedes det, at udviklingsplaner ikke fremover behøver forelægges direktionen.

**Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 29-11-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.



**1279. Evaluering af samarbejde med og i udviklingsrådene**

Dok.nr.: 15439  
Sagsid.: 17/11728  
Initialer: joni  
**Åben sag**

**Sagsfremstilling**

Fritid og samfund gennemførte i 2007 og 2008 en evaluering af udviklingsrådenes virke, herunder erfaringerne med de første udviklingskataloger.

Derudover besluttede Udvalg for Økonomi og Erhverv i november 2014, at udvalget fremover er ressortudvalg for udviklingsrådene. I samme omgang blev mødekadencen med udviklingsrådene revurderet.

Da udviklingsrådene, den nye mødekadence og det nye politiske ophæng under Udvalg for Økonomi og Erhverv nu har fungeret i en årrække, vil det være hensigtsmæssigt med en evaluering.

Idet der tiltræder et nyt byråd pr. 1. januar 2018, gennemføres undersøgelsen fra den 1. til den 14. december 2017.

Der er udarbejdet et oplæg til spørgeramme, der blev præsenteret for Det Fælles Udviklingsråd på møde den 23. oktober 2017.

**Forvaltningens vurdering**

Det er hensigtsmæssigt, at der foretages en evaluering af udviklingsrådenes virke, og samspillet med det politiske niveau. Med dette afsæt undersøges der på udviklingsrådenes virke i forhold til deltagere i

- Det fælles udviklingsråd
- et af de 9 udviklingsråd
- i lokalråd/borgerforeninger
- i Byrådet (forårsmødet)
- Udvalg for Økonomi og Erhverv (efterårsmødet)

Evalueringen skal fungere som pejlemærker til fremadrettede forbedringer i forhold til samarbejde og mødestruktur.

Der er vedlagt oplæg til spørgeramme. Selve spørgeskemaundersøgelsen tilrettelægges således, at man kun får spørgsmål i forhold til egen rolle.

**Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

**Retsgrundlag**

Den kommunale styrelseslov



**Økonomi**

Ingen

**Høring**

Ingen

**Bilag:**

1 Åben Spørgeskema Udviklingsrådene

166215/17

**Anbefaling**

Forvaltningen indstiller til Udvalg for Økonomi og Erhverv,  
**at** tage orienteringen til efterretning.

**Beslutning Direktionen den 01-11-2017**

Fraværende: Ingen

Punktet blev udsat til et kommende møde.

**Beslutning Direktionen den 09-11-2017**

Fraværende: Ingen

Orientering om evaluering af samarbejde med og i udviklingsrådene fremsendes til Udvalget for Økonomi og Erhverv.

**Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 29-11-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.



## **1280. Vi-i-Naturen, fremtidig forankring af konkrete visionsopgaver**

Dok.nr.: 15596  
Sagsid.: 17/2541  
Initialer: char  
**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

Udvalg for Økonomi og Erhverv har tidligere opsat 6 politiske målsætninger for visionen, som er beskrevet i visionens årsberetning for 2016 (vedhæftet som e-paper: <http://epaper.dk/vardekommune/oplevelser/vi-m%C3%A6rker-visionen-i-naturen---enkeltsider/>).

Udvalget har desuden på et møde den 1. marts 2017 behandlet og godkendt oplæg til strategi for visionsarbejdet i 2017 (Sag 16/259, dokument 39713-17).

Direktionen har efter visionspilotens fratræden drøftet visionens forankring og udvikling fremadrettet. Der vil på den baggrund ikke blive søgt en ny visionspilot.

Som følge heraf, skal forankringen af en række konkrete opgaver forbundet med visionen besluttes, inklusiv fordeling af budgettet. Vedhæftet som bilag.

I forbindelse med budgetforliget 2017 mellem Venstre, DF og Konservative er følgende forligstekst udarbejdet:

*"Visionen*

Forligspartierne noterer med tilfredshed, at der siden vedtagelsen af visionen "Vi i Naturen" er arbejdet med visionen. Forligspartierne glæder sig således over arbejdet med Vi i Natur-skolen, de fire markante markeringer og meget mere. For forligspartierne er det afgørende, man også i de kommende år vil arbejde med visionen "Vi i Naturen." Forligspartierne håber ikke mindst, at det lykkes også at gøre visionen mere kendt rundt i landet."

Der er indhentet input til fremtidig forankring af visionsopgaverne fra blandt andet styregrupperne for Vi-i-Naturen Events'ene (De markante markeringer) og Vi-i-naturen Rådet, samt internt i kommunen. Det er generelt blevet tilkendegivet, at det giver god mening at arbejde videre med branding af visionen på et mere overordnet niveau og med fokus på samtidig markedsføring af kommunen.

### Oversigt over forslag til ny forankring

<b>Opgave/placering</b>	<b>Politik og Analyse</b>	<b>ProVarde</b>	<b>Plan, Kultur og Teknik</b>
Vi-i-Naturen Rådet	X Udvikling		
Erhvervssamarbejdet		X	
Partnerskab med Varde Sommerlandslaug			X Kultur og Fritid
Reference for Villy Sønderby			X Vej og Park
Markante Markeringer (Vi-i-naturen events)			X Teknik & Miljø, Naturcenteret
Strategisk branding af kommunen gennem visionen,	X Kommunikation		





herunder visionens hjemmeside & FB-profil			
Udlån af merchandise fra visionen	X Sekretariatet		

Det foreslås, at Politik & Analyse kommunikerer beslutningen ud til interessenterne og at oversigten over ny opgavefordeling derefter sættes på VoresVarde. Udvalg for Økonomi og Erhverv orienteres.

De områder, der modtager opgaver, sørger for at informere medarbejderne.

Politik & Analyse sørger for at orientere om tilretning af budgetter i Økonomi.

### **Forvaltningens vurdering**

Der har indtil nu været allokeret 2 årsværk til visionen; 1 til visionspiloten og et ufordelt årsværk i Politik & Analyse i øvrigt. Visionen har et budget på ca. 750.000 i 2017, som forventes at fortsætte i 2018.

Som følge af budgetforliget skal der ske besparelser i de administrative budgetter fra 2018 og frem. En væsentlig del af den besparelse der skal findes i Politik & Analyse kan findes ved at undlade genopslag af visionspilotens stilling.

Det vurderes dertil, at det vil blive svært enten at tiltrække en ekstern profil eller finde en intern profil der kan overtage hele visionsarbejdet som det har forment sig hidtil. Det er derfor nødvendigt at forholde sig til forankringen af de konkrete opgaver der ligger under visionen.

Det vurderes, at de overordnede målsætninger for visionen bør fastholdes, og at den eksterne profilering af visionen kan skærpes ved at afsætte kommunikationsfaglige ressourcer til at drive arbejdet.

Det foreslås samtidig, at de øvrige konkrete arbejdsopgaver forbundet med visionen fordeles på de fagområder, hvor de normalt ville løses, for at forankre visionen mere i driften. I den forbindelse bør der også laves en forholdsmæssig fordeling af budgettet tilknyttet visionen.

### **Konsekvens i forhold til visionen**

Sagen omhandler visionen.

### **Retsgrundlag**

Kommunalfuldmagten.

### **Økonomi**

Der er ikke ekstra udgifter forbundet med en ændret intern opgavefordeling vedrørende visionen. Alle planlagte og igangsatte visionsopgaver i 2017 år er budgetteret og stort set afregnet.

Det foreslås, at der overføres 250.000 kr. fra visionsbudgettet til afholdelse af Vi-I-Naturen Events i Naturcenteret under Teknik & Miljø, som overtager opgaven.

Det foreslås endvidere, at der overføres 150.00 kr. til øvrige udgifter i forbindelse med overtagelse af opgaverne fra Politik & Analyse.



Det foreslås endelig, at de resterende visionsmidler på 350.000 kr. bibeholdes på Politik & Analyses budget til finansiering af Økonomi-og Erhvervsudvalgets pulje til visionstiltag samt kommunikationstiltag og drift af Vi-i-Naturen Rådet.

**Høring**

Ingen.

**Bilag:**

1	Åben Vi i Naturen interessenter.docx	165540/17
2	Åben Oversigt over visionsopgaver	165559/17

**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

**at** Direktionen godkender oplægget til hvorledes visionsopgaverne forankres og finansieres pr. 1. januar 2018,

**at** Direktionen godkender forslag til kommunikation af beslutningen

**Beslutning Direktionen den 01-11-2017**

Fraværende: Ingen

Efter drøftelse blev forslag til ny forankring og kommunikation af visionsopgaverne godkendt, med følgende fordeling af budget for 2018:

Teknik & Miljø: Vi-i-naturen Events (markante markeringer): 250.000 kr., og 150.00 til øvrige udgifter i forbindelse med overtagelse af opgaver fra Politik & Analyse.

Politik & Analyse: 350.000 til dækning af Økonomi-og Erhvervsudvalgets pulje til visionstiltag samt kommunikation og drift af Vi-i-Naturen Rådet.

**Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 29-11-2017**

Fraværende: Ingen

De 750.000 kr. i visionsbudgettet fordeles fremover således:

Teknik & Miljø: Vi-i-naturen Events (markante markeringer): 250.000 kr., og 150.00 til øvrige udgifter i forbindelse med overtagelse af opgaver fra Politik & Analyse.

Politik & Analyse: 350.000 til Økonomi-og Erhvervsudvalgets pulje til visionstiltag samt kommunikation og drift af Vi-i-Naturen Rådet.

Der skal fremover udpeges én kontaktperson til visionen, som skal fremgå af Varde Kommunes hjemmeside.



## **1281. Anlægsregnskab for Projekt 7-2**

Dok.nr.: 15606  
Sagsid.: 09/11201  
Initialer: PESA  
**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med kommunesammenlægningen i 2007 købte Varde Kommune det nuværende Center for Sundhedsfremme (Bygning 4, Ringkøbingvej 32) samt det nuværende Jobcenter (Bygning 3, Frisvadvej 35) af Region Syddanmark. Der er tidligere udarbejdet og godkendt anlægsregnskab herfor.

Som et led i at reducere i antallet af administrative arbejdssteder solgte Varde Kommune det gamle Rådhus i Ølgod til Regionen i 2010. Bygningen fungerer i dag som Regionens Sundhedshus i Ølgod. Der er tidligere udarbejdet og godkendt anlægsregnskab herfor.

Beslutningen om at reducere antallet af rådhus til 2 placeringer i Varde – Frisvadvej 35 og Bytoften 2, benævnt Projekt 7-2, resulterede i at Varde Kommune i 2010 købte Bygning 1 samt store dele af Bygning 5 af Region Syddanmark. Bygningerne blev indrettet til Borgerservice og til en række administrative afdelinger med primært borgerrettede funktioner.

Planen for Bytoften 2 var at der skulle ske en renovering og udbygning. Det endelige resultat blev, at den eksisterende bygning blev revet ned og nyt byggeri blev opført ovenpå eksisterende kælder.

Anlægsregnskabet for Projekt 7-2 omfatter 3 etaper:

- Fællesudgifter forud for opstart
- Køb og renovering af dele af bygningerne 1 og 5 på Frisvadvej 5
- Nedrivning og nyetablering af Bytoften 2

Anlægsregnskabet fremlægges herunder til godkendelse.

Til orientering købte Varde Kommune i 2016 yderligere en etage (1. salen) i Bygning 5 af Region Syddanmark – samtidig afhændede man Laboratorievej 16, Varde og flyttede størstedelen af personalet her til Borgercenter Varde. Der aflægges særskilt anlægsregnskab for køb og renovering heraf.

Efter købet i 2016 ejer Varde Kommune 11.116 m<sup>2</sup> på matriklen, svarende til 70,25% (Bygning 1+3+4+størstedelen af Bygning 5). Regionen ejer på matriklen Bygning 2 og en lille del i Bygning 5, i alt 4.726 m<sup>2</sup>, der er svarende til 29,75%.

Varde Kommune benævner sin bygningsmasse for "Borgercenter Varde", mens Region Syddanmark benævner sin bygningsmasse for "Sundhedscenter Varde".

Varde Kommune har godt 420 medarbejdere med arbejdsplads eller mødeplads på Borgercenter Varde, mens der er placeret ca. 290 medarbejdere på Varde Rådhus.



**Anlægsregnskab for projekt 7-2:**

<b>1.000 kr</b>		<b>Anlægsbe- villinger</b>	<b>Udgifter</b>	<b>Restbudget</b>
<b>Fællesudgifter forud for opstart:</b>				
Omkostninger:	Besigtigelsesture, rådgivningshonorar, workshops m.m.	453	415	38
<b>I alt</b>		<b>453</b>	<b>415</b>	<b>38</b>
<b>Køb og reovering af dele af bygningerne 1 + 5 Frisvadvej 35:</b>		41.835		
Køb af bygninger			15.500	
Omkostninger			2.147	
Håndværkerudgifter			20.761	
Inventar og IT			3.465	
<b>I alt</b>		<b>41.835</b>	<b>41.873</b>	<b>-38</b>
<b>Nedrivning og nyetablering af Bytoften 2:</b>		66.268		
Omkostninger			2.728	
Håndværkerudgifter			60.862	
Inventar og IT			2.622	
<b>I alt</b>		<b>66.268</b>	<b>66.212</b>	<b>56</b>
<b>Total – Projekt 7-2</b>		<b>108.556</b>	<b>108.500</b>	<b>56</b>

Regnskabet viser at der i alt er givet bevillinger på 108.556.320 kr. at de samlede udgifter udgør 108.499.499 kr.

Resultatet bliver et samlet mindreforbrug på 55.820 kr.

**Konsekvens i forhold til visionen**

-

**Retsgrundlag**

Varde Kommunes økonomiregulativ

**Økonomi**

Der henvises til sagsfremstilling



**Høring**

Ingen

**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet

**at** anlægsregnskabet for Projekt 7-2 godkendes

**at** mindreforbruget på 55.820 kr. tilføres kassebeholdningen

**Beslutning Direktionen den 23-11-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev tiltrådt.

**Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 29-11-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.



**1282. Anlægsregnskab for køb og renovering af del af bygning  
5,1 Frisvadvej 35**

Dok.nr.: 15607  
Sagsid.: 09/11201  
Initialer: PESA  
**Åben sag**

**Sagsfremstilling**

I 2015 blev der arbejdet med at finde en fast placering af danskundervisningstilbuddet i Varde Kommune – en opgave, der ad flere gange havde været udliciteret og som også fremover ønskedes udliciteret, men hvor udbyderne af undervisningen havde haft mere end svært ved at finde ordentlige lokaleforhold til at afvikle undervisningen i. Flere løsningsmuligheder var i spil, men ultimo 2016 endte man med en model hvor Kompetencecentret på Laboratorievej 16 flyttede til nyindrettede lokaler på Borgercenter Varde, og hvor Laboratorievej 16 efterfølgende blev solgt til en investor med en klausul om, at den i de første 7 år skulle anvendes som sprogskole. Denne løsning sikrede at Jobcentret og Kompetencecentret fik bofællesskab, og dermed udnyttede de synergier dette gav, og samtidig realiserede det visionen om "Projekt 7-2", således at al den centrale kommunale administration endelig blev samlet på Borgercenter Varde og Rådhuset. Lokalerne, som Kompetencecentret flyttede ind i, er beliggende på Borgercenter Varde i Bygning 5, 1. sal, og omfatter 833 m<sup>2</sup>, som Varde Kommune købte af Region Syddanmark og som efterfølgende blev indvendig renoveret og ombygget til kontorer.

**Anlægsregnskab for køb og salg af bygning 5,1 på Borgercenter Varde**

<b>1.000 kr.</b>	<b>Anlægsbevilling</b>	<b>Udgifter</b>	<b>Restbudget</b>
	5.812		
Køb af bygning		1.700	
Omkostninger		409	
Håndværkerudgifter		2.664	
P-pladser		209	
Inventar & IT		398	
<b>Total</b>	<b>5.812</b>	<b>5.379</b>	<b>433</b>

Regnskabet viser at der i alt er givet bevillinger på 5.812.100 kr. at de samlede udgifter udgør 5.379.326 kr.  
Resultatet bliver et mindreforbrug på 432.774 kr.

**Forvaltningens vurdering**

-

**Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

**Retsgrundlag**

Varde Kommunes økonomiregulativ



**Økonomi**

Der henvises til sagsfremstillingen

**Høring**

Ingen

**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet

**at** anlægsregnskabet for køb og renovering af del af bygning 5,1 Frisvadvej 35

**at** mindreforbruget på 432.774 kr. tilføres kassebeholdningen

**Beslutning Direktionen den 23-11-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.

**Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 29-11-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.



**1283. Udendørs skiltning med ny visuel identitet**

Dok.nr.: 15605  
Sagsid.: 16/1902  
Initialer: vije  
**Åben sag**

**Sagsfremstilling**

Byrådet godkendte 1. december 2015 Varde Kommunes nye visuelle identitet. Det blev samtidig besluttet, at forvaltningen skulle udarbejde budget og en plan for implementering heraf, til forelæggelse for Udvalget for Økonomi og Erhverv. Sagen blev efterfølgende udsat med henblik på kvalificering af finansiering og nærmere drøftelse med udvalgte ejere af bygninger og biler.

Siden beslutningen er der sket følgende inden for forskellige former for skiltning.

Udendørs skiltning ved kommunale institutioner

Forvaltningen har arbejdet med en kvalificering af finansieringen for implementering af den visuelle identitet på udendørs skiltning ved kommunale institutioner. Det er gjort med udgangspunkt i oplæg til retningslinier (se bilag dokument 176004-17) og en fortegnelse over skiltning med forslag til fremtidig skiltning og økonomi (nuværende skiltning og forslag til ændring fremgår af dokument 153665-17; økonomiberegning fremgår af dokument 135543-17). Forslag til implementering fremgår af Forvaltningens vurdering.

Indendørs skiltning på kommunale institutioner

Ændring af indendørs skiltning på kommunale institutioner er ikke igangsat, idet en stor del af disse er uden logo.

Nogle få har folie på glaspartier med den tidligere visuelle identitet. I forbindelse med beslutningen om den udendørs skiltning, vil der blive opfordret til, at folie og anden indendørs skiltning med logo også ændres, og at det skal ske for institutionernes egen regning.

Der gøres ikke yderligere for ændring.

Køretøjer

Folie på biler er sket. Af praktiske og økonomiske årsager har bilerne som udgangspunkt ikke det femte element (fibonacci).

Skiltning ved indfaldsvejene

Skiltning ved indfaldsvejene til Varde by er ændret.

Ændring af velkomstskilte ved indfaldsvejene til Varde Kommune er ændret.

Øvrig udendørs skiltning

Øvrig skiltning rundt i kommunen (informations- og oversigtskort på parkeringspladser, ved særlige attraktioner som Nysø, mv.) ændres med den løbende vedligehold.

Der gøres ikke yderligere for ændring.

Uniformer og arbejdstøj

Tryk på uniformer og andet arbejdstøj er også sket, og vil i øvrigt ske løbende. Der gøres her opmærksom på, at der kan være forvirring i forhold til brug af Vi i Naturen og kommunens nye visuelle (myndigheds) identitet. Dette forsøges afklaret løbende.





### **Forvaltningens vurdering**

#### Arbejde med ny visuel identitet generelt

Forvaltningen vurderer, at der generelt arbejdes med at implementere den nye visuelle identitet i hele kommunen. Der vil dog fortsat være behov for lokalt at drøfte, hvor identiteten i øvrigt skal ændres (indendørs skiltning, dækkeservietter, infoskærme, mv.)

Forvaltningen gør også opmærksom på, at det kan være vanskeligt, hvornår Vi i Naturens logo skal bruges, og hvornår den nye (myndigheds-)identitet skal bruges. Dette arbejdes der løbende på at afklare.

#### Forslag angående udendørs skiltning ved kommunale institutioner

I forhold til tidligere beskrevne indsatser for ændring af udendørs skiltning til kommunale institutioner vurderer forvaltningen, at skiltningen kan ensrettes i løbet af 2018, under hensyntagen til forestående organisationsændringer på dagtilbuds- og skoleområdet.

Følgende skal drøftes og fastlægges inden ændringen iværksættes.

- A. Retningslinier
- B. Proces for opdatering af skiltning

#### Ad A. Retningslinier

Forvaltningen foreslår, at

- Alle kommunale institutioner og enheder skal signalere, at de er en del af Varde Kommune – der tages højde for planlagte strukturændringer
- Skiltning ændres i henhold til forslag til skiltefamilie
- Skilte kan bibeholde ben fra den tidligere identitet (trods farveforskel)
- Henvisning til offentlige faciliteter (parkering, stadion, mv.) og 3. mand kan i fremgå af det kommunale skilt (eksempelvis ved Starup og Nordenskov skoler, på BCV, mv.)
- Selvejende institutioner er undtaget

#### Ad B. Proces for opdatering af skiltning

Forvaltningen foreslår følgende proces for ændring af udendørs skiltning til kommunale institutioner.

1. Forvaltningen sender forslag til opdatering af skiltning til den enkelte leder til godkendelse
2. Bestilling af skilteændringer
  - Forvaltningens anbefaling:  
Den enkelte leder forestår selv opdatering ved kontakt til Modulex
  - Alternativt forslag:  
Den enkelte leder godkender forslag, hvorefter Forvaltningen foretager en samlet bestilling, og med individuelle aftaler mellem leverandør og leder om, hvornår skiltning opdateres.
3. Fakturering
  - a. Forvaltningens anbefaling:  
Den enkelte leder afregner selv og direkte med Modulex
  - b. Alternativt forslag:  
Der afsættes en pulje til finansiering  
Det kan overvejes om der skal være et incitament, så dem der har bestilt senest 1. juli får 50% finansieret, og dem der bestiller senere selv skal finansiere.
4. Opfølgning
  - a. Modulex sender besked til forvaltningen, når en ændring er foretaget, og forvaltningen følger op på udskiftningen i fjerde kvartal 2018



**Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

**Retsgrundlag**

Kommunalfuldmagten

**Økonomi**

Ændring af den nuværende skiltning til den nye visuelle identitet estimeres til cirka 10.000 kr. i gennemsnit per institution/enhed, og finansieres i henhold til direktionens beslutning.

**Høring**

Ingen høring.

De enkelte ledere inddrages dog i valget af løsning for ændring af skiltningen.

**Bilag:**

1 Åben Oplæg til retningslinier for udskiftning af skilte 2017

176004/17

**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

**at** Direktionen drøfter oplæg til retningslinier

**at** Direktionen fastlægger proces og finansiering

**at** Udvalget for Økonomi og Erhverv godkender oplæg om retningslinier, proces og finansiering

**Beslutning Direktionen den 23-11-2017**

Fraværende: Ingen

Direktionen godkendte oplæg til retningslinjer.

Den enkelte institution forstår selv bestilling af nye skilte i overensstemmelse med retningslinjerne og afholder selv udgifterne indenfor den eksisterende ramme.

Fristen for at leve op til den nye visuelle identitet er udgangen af 2019.

**Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 29-11-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.



## **1284. Afsluttet rengøringsudbud for 2018-2020**

Dok.nr.: 15608

Sagsid.: 17/360

Initialer: mahj

**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

I forlængelse af beslutning i Udvalget for Økonomi og Erhverv den 25.1.2017 har rengøringsopgaven været i udbud.

Forinden udbuddet var der – som aftalt med udvalget - mulighed for at hjemtage opgaven, hvilket 3 enheder benyttede sig af: Hornelund, Tistrup Plejecenter og Ansager Plejecenter. De 2 førstnævnte har hjemtaget pr. 1.6.2017, mens sidstnævnte hjemtager pr. 1.1.2018.

De resterende 98 enheder indgår i de 4 del-aftaler, som opgaven har været udbudt i.

I udbuddet deltog 7 prækvalificerede tilbudsgivere. Undervejs i processen har det været forsøgt at støtte op omkring etableringen af et lokal konsortium, men dette lykkedes desværre ikke.

Som aftalt med udvalget er der bl.a. følgende væsentlige ændringer i f.t. tidligere udbud:

- Der er sat fokus på årtidsbestemt rengøring
- Der er indregnet toilet-soignering midt på skoledagen på de skoler, som vurderes af have centrale kerner med belastede elevtoiletter. I alt er der vurderet behov for soignering på 12 skoler.
- Der er indhentet en optionspris på soignering på alle daginstitutioner, så denne kan tilvælges, hvis dette ønskes.
- Der er lavet en markant ændret vægtning, idet der med udgangspunktet i erfaringerne fra nuværende udbud og i presset på markedet i rengøringsbranchen. Vægtningen er derfor gået fra at have sit væsentligste fokus på pris til at have en 3-delt vægtning med fokus på kvalitet (vægtet med 30%, og indeholder underkriterier som organisering, intern kvalitetssikring, afløsning og anvendelse af maskiner m.v.), på tidsforbrug (vægtet med 25%) og på pris (vægtet med 45%).

KN Rengøring vandt alle 4 del-aftaler, og indgår derfor kontrakt med Varde Kommune for en 3-års periode med mulighed for forlængelse i op til yderligere 2 år.

Den samlede udbudspris er væsentlig højere end tidligere år, og også noget højere end forventet. Samlet lyder tilbudsprisen for alle 4 del-aftaler på 26.449.882,36 kr. mod 20.494.454,10 kr. i dag, svarende til en mer-udgift på knap 6,0 mio. kr.

### **Forvaltningens vurdering**

Den høje mer-pris ser ud til at have flere årsager:

- Den ændrede vægtning har betydet, at firmaer der har budt ind med et højt timeforbrug, er blevet positiv vægtet. KN Rengøring har generelt budt ind med et højt timeforbrug, og byder samlet set ind med knap 14.000 timer mere end vores nuværende leverandør. Direkte omregnet betyder det en mer-pris på godt 3,1 mio. kr. i f.t. nuværende udbud. Men det betyder også, at vi kan forvente, at



rengøringsassistenterne i gennemsnit får 15% mere tid på pladserne til opgaven, hvilket alt andet lige burde give bedre rengøring, ligesom det giver bedre forhold for rengøringspersonalet og de deraf afledte fordele i f.t. nedslidning m.v..

- Ændringen i vægtningen har også betydet, at en høj anvendelse af f.x. maskintimer (og dermed indsatsen for bedret ergonomi) er vægtet positiv, men dette giver sig også udslag i en højere timepris/timetal.
- Generel opleves der en højere timepris i det nye udbud – en timepris der er steget med mere end blot almindelige pris- og lønfremskrivninger. Dette kan begrundes i ovennævnte maskintimer, men også i et generel ønske om at skabe attraktive stillinger for fastholdelse af medarbejdere og dermed skabe stabilitet/kvalitet. Ud fra den tilbudte pris og timetal, ser der ud til at være en mer-udgift på godt 1,0 mio. kr., der direkte kan henføres til generelt højere timelønninger.
- Beslutningen om soignering af elevtoiletter betyder en mer-udgift på 0,5 mio. kr. i f.t. nuværende udbud
- Endelig blev bunden i rengøringsbranchen godt og vel nået ved seneste udbud, hvor markedet underbød sig selv – over de senere år er der blevet luset ud i markedet, og det ser ud til at der er kommet fokus på at levere både kvalitet og kvantitet, frem for bare en billig pris.

Til tilbudsprisen på 26.449.882,36 kr. skal lægges optionsprisen for daginstitutioner, såfremt man ønsker generelt at foretage soignering i alle institutioner omkring middagstid. Optionsprisen udgør samlet set 574.400,- kr.

Jfr. tidligere aftale med Udvalget for Økonomi og Erhverv er der pr. 1.1.2018 ansat en intern controller. Stillingen finansieres via

- Besparelser på ekstern controller på ca. 0,3 mio. kr., som hidtil har været tilknyttet for kvalitetssikring
- Besparelser på hovedrengøringsmidlerne, hvor hovedrengøringsudgiften sænkes fra de nuværende godt 1,0 mio. kr. til 0,3 mio. kr., der placeres i en central pulje. Dette sker med baggrund i, at forvaltningen finder – og erfaringen fra andre kommuner med intern controller viser – at mange enheder bevidstløs køber hovedrengøring, selv om den daglige og periodiske rengøring langt på vej er tilstrækkelig, blot der er øget fokus på at denne leveres som aftalt.
- Besparelser på gulvpuljen, der nedsættes fra 0,3 mio. til 0,2 mio. kr. – igen med begrundelse i, at en intern controller forventes at kunne rådgive bedre omkring denne opgave, der tidligere har været udført efter rådgivning fra leverandøren.

Samlet set forventes den ændrede organisering med intern controller at kunne bidrage med netto -0,6 mio. kr.

### **Konsekvens i forhold til visionen**

-

### **Retsgrundlag**

Udbudloven

### **Økonomi**



Den samlede økonomi i det nye rengøringsudbud, med indregning af ansættelsen af den interne controller og udgiften til de enheder der har ønsket at hjemtage rengøringen, er:

	<b>2017</b>	<b>2018</b>		
Rengøring, løbende	20.494.454,10	26.449.882,36		5.955.428,26
Hjemtagelser	85.992,97	216.930,52		130.937,55
Hovedrengøring, afsæt	1.032.415,00	300.000,00	*	-732.415,00
Gulvpulje	309.410,00	200.000,00	*	-109.410,00
Rengøringskonsulent	<u>310.362,50</u>	<u>550.000,00</u>	**	<u>239.637,50</u>
	<b><u>22.232.634,57</u></b>	<b><u>27.716.812,88</u></b>		<b><u>5.484.178,31</u></b>

\*) Gulvpulje og hovedrengøringspulje samles i én ny fælles Gulv- og Hovedrengøringspulje på 500.000,00

\*\*\*) Ansættelse af intern controller, jfr. aftale med ØK 25.1.2017 (udgiften er inkl. kørsel og IT-værktøjer)

I ovennævnte er forudsat, at de 3 enheder, der har/vil hjemtage rengøringen tildeles det budgetbeløb der er afsat for 2017-budgettet inkl. hovedrengøringssum – det er det der er stillet i udsigt i forbindelse med hjemtagelsen.

Enhederne har efterspurgt en ligestilling med de enheder, der fortsætter med udliciteret rengøring, så budgetbeløbet stiger tilsvarende. Idet hovedrengøringsbudgettet er centraliseret og dermed ikke længere disponibelt decentralt for de enheder der er med i udbuddet, er det forvaltningens holdning, at de enheder der har hjemtaget til dels er kompenseret for forskellen mellem nuværende og tidligere udbud ved at de har fået deres andel af hovedrengøringsbeløbet overført.

I budgettet for 2018 og budgetoverslagsårene 2019 – 2021 er der ikke afsat økonomi til en eventuel merudgift vedrørende rengøringsudbuddet.

Der er dog i budgetåret 2018 afsat en "bufferpulje" på 10 mio.kr., der kunne finansiere en eventuel nedsparring af institutioners opsårede midler – og dermed sikre at Varde Kommune holder sig inden for Servicerammen.

Det er forvaltningens forslag, at merudgiften i 2018 på 5,48 mio.kr. i 2018 finansieres af "bufferpuljen" - mens udgiften i 2019 og fremover indgår i budgetarbejdet for 2019. Dette medfører således, at der herefter alene resterer et beløb på 4,52 mio.kr.

## **Høring**

Ingen

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet

**at** resultatet for rengøringsudbuddet 2018-2020 tages til efterretning

**at** daginstitutioner, der ønsker at gøre brug af optionen om toiletsoignering, selv afholder udgiften hertil af eget budget

**at** merudgiften i 2018 på 5,48 mio.kr. finansieres af den afsatte "buffer"-pulje i 2018

**at** merudgifter i 2019 og fremover indgår i byrådets budgetproces for 2019 og overslagsårene.

**at** de enheder, der har hjemtaget rengøringen kompenseres med budgetbeløbet for 2017 inklusiv hovedrengøringssummen som tidligere aftalt



**Beslutning Direktionen den 23-11-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev tiltrådt.

**Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 29-11-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.



## **1285. Indstilling af Beskæftigelsesplan 2018 til godkendelse i Byrådet**

Dok.nr.: 15436  
Sagsid.: 17/8622  
Initialer: birg  
**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

Beskæftigelsesplan 2018 er blevet til på baggrund af de temadrøftelser, som Udvalget for Arbejdsmarked og Integration har haft på udvalgte områder i løbet af 2017.

Parternes synspunkter og inspiration fra jobCAMP 17, har været en del af den fælles temadrøftelse, som Udvalget for Arbejdsmarked og Integration har haft med Sparringsforum og LAU-udvalget, og indgår også som en del af beskæftigelsesplanen for 2018.

I beskæftigelsesplanen for 2018 beskrives følgende områder:

- Kort om arbejdsmarkedet i Varde Kommune – En kompleks udfordring
- Generelle udfordringer inden for:
  - Den virksomhedsvendte indsats
  - Borgere på kanten af arbejdsmarkedet
  - Unge
  - Jobparate kontanthjælpsmodtagere
  - Aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere
  - Sygemeldte borgere
  - Integration.

Beskæftigelsesområdet udfordringer har i de senere år været i politisk fokus både nationalt og lokalt med henblik på løbende tilpasning af indsatsen. Med baggrund i temadrøftelser, der bl.a. er inspireret af den beskæftigelsesanalyse, der er afleveret løbende i 2016, er der – i visionsdialogen 2017 for området – særligt fokus på:

- En tidlig fælles indsats i forhold til børn og unge  
En indsats med et helhedsfokus, der favner hele familien og udfordrer den traditionelle tænkning
- Kommunen gentænkes  
- ud fra at diverse indsatser samles om opgaven. Tænke på tværs af organisationen, både i forhold til afdelinger og politisk
- Langsigtet planlægning  
- med vilje til langsigtede investeringer med løbende opfølgning, for efter behov at kunne korrigere, hvis ønskede resultater ikke opnås.

Der er altså særligt fokus på smidigt at kunne arbejde på tværs af forvaltninger, med det klare mål at styrke og understøtte indsatsen på beskæftigelsesområdet.

Ministermål og Varde Kommunes indsatsområder i 2018



Beskæftigelsesministeren har udpeget 5 ministermål for 2018. Varde Kommune og Jobcenter Varde har udpeget en række indsatser, som skal understøtte beskæftigelsesindsatsen og som samtidig understøtter ministermålene. Disse er beskrevet i beskæftigelsesindsatsen for 2018.

### **Forvaltningens vurdering**

Det er forvaltningens vurdering, at beskæftigelsesplanen for 2018 giver en retvisende oversigt over de udfordringer og fokusområder, som vi står overfor i 2018. Planen beskriver også de understøttende indsatsområder, som knytter sig til disse udfordringer.

Det skal bemærkes, at den endeligt vedtagne beskæftigelsesplan vil få samme layout, som de to foregående år.

### **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

### **Retsgrundlag**

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats

### **Økonomi**

Ingen

### **Høring**

Ingen

### **Bilag:**

1 Åben Udkast til beskæftigelsesplan 2018

143329/17

### **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet, **at** Beskæftigelsesplan 2018 godkendes.

### **Beslutning Udvalget for Arbejdsmarked og Integration den 08-11-2017**

Fraværende: Peder Foldager Hansen

Anbefalingen blev godkendt

### **Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 29-11-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.





**1286. Styrkelse af synlighed om resultater og brug af data**

Dok.nr.: 15470  
Sagsid.: 16/4300  
Initialer: maix  
**Åben sag**

**Sagsfremstilling**

Der udmøntes i 2017 midler via bloktilskuddet til at styrke synlighed og åbenhed omkring resultater samt bedre brug af data i kommunerne. Udmøntningen sker i forlængelse af sundhedsdataprogrammets arbejde for datadrevet kvalitetsudvikling gennem nem adgang til data om aktivitet og kvalitet for borgere, brugere og beslutningstagere på tværs af sektorer.

Formålet med midlerne er bl.a. at understøtte nye digitale og datainformerede arbejdsgange ifm. implementering af Fælles Sprog III. Herudover skal det generelt understøtte anvendelsen af ledelsesinformation samt anvendelsen af data som opfølgning på indsatser.

Der er yderligere midler afsat i 2018 og 2019, men udmøntning af disse er endnu ikke aftalt centralt.

Det foreslås, at midlerne tilføres Social- og Sundhedsafdelingen og anvendes til at følge op på implementeringen af Fælles Sprog III. Herunder til understøttelse af, at de dokumenterede data og opfølgninger bringes i anvendelse ifm. effektmåling, kvalitetsudvikling, styring og ledelsesinformation.

**Retsgrundlag**

Ingen

**Økonomi**

Varde Kommunes andel af midlerne udgør i 2017 244.000 kr.

I 2018 og 2019 udgør Varde Kommunes andel af midlerne hhv. 137.000 kr. og 136.000 kr.

**Høring**

Ingen

**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet, **at** de 244.000 kr. frigives til styrkelse af synlighed og åbenhed om resultater og bedre brug af data. Beløbet finansieres via øget bloktilskud.

**Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 14-11-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.



**Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 29-11-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.



## **1287. Godkendelse af takster for plejecentre, botilbud og madservice**

Dok.nr.: 15471  
Sagsid.: 17/2568  
Initialer: inus  
**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

Indenfor udvalgets område opkræves der brugerbetaling og takster hos borgere og hos andre kommuner.

Taksterne fastsættes på grundlag af det vedtagne budget og i overensstemmelse med gældende lovgivning indenfor de forskellige områder. Takster, der opkræves hos borgere og beboere, offentliggøres på Varde Kommunes hjemmeside. Takster på det specialiserede socialområde offentliggøres på tilbudsportalen.

#### Taksterne på ældreområdet

Betaling for madservice i eget hjem kan maksimalt fastsættes til kommunens anskaffelsespris eller den maksimale egenbetaling, som hvert år fastsættes af ministeriet. Ministeriet har endnu ikke udmeldt den maksimale egenbetaling, men den forventes at blive på 53 kr. pr. dag for en normal hovedret leveret hos borgeren. Da Varde kommunes anskaffelsespris for en almindelig hovedret inkl. levering forventes at blive godt 48 kr. og dermed mindre end den maksimale egenbetaling, fastsættes egenbetalingen til anskaffelsesprisen afrundet til nærmeste hele kroner. Egenbetalingen for en diæt hovedret fastsættes til den maksimale egenbetaling på 53 kr. Der ydes ikke kommunalt tilskud til for- og efterretter, og egenbetaling fastsættes således til anskaffelsesprisen hos Det Danske Madhus.

Borgere, som ønsker madservice i eget hjem fra en anden leverandør end Det Danske Madhus, kan visiteres til et fritvalgsbevis. Værdien af et fritvalgsbevis til madservice fastsættes til anskaffelsesprisen for en normal hovedret hos Det Danske Madhus Varde afrundet til nærmeste hele kroner.

Egenbetaling for madservice på plejecentre og borgere i eget hjem justeres i overensstemmelse med den maksimale egenbetaling, når denne i løbet af november udmeldes fra ministeriet.

De øvrige takster på plejecentre og på ældreområdet er fremskrevet med KL's gennemsnitlige pris- og lønfremskrivning på 1,7%.

#### Godkendelse af husleje i kommunale pleje- og ældreboliger for 2017

Huslejen i kommunale almene pleje- og ældreboliger fastsættes i henhold til lov om leje af almene boliger. Der er for samtlige afdelinger udarbejdet budgetter, og der har været afholdt afdelingsmøder for beboerne, hvor der er foretaget gennemgang af regnskab 2017 og budget 2018. Der har ikke været bemærkninger vedrørende huslejeændringer. I den forbindelse bemærkes, at mange beboere modtager boligydelse, som i betydeligt omfang bidrager til huslejen. Økonomien for den enkelte boligafdeling skal hvile i sig selv.

#### Brugerbetaling i institutioner på det specialiserede socialområde

Betaling for midlertidig ophold i kommunale botilbud efter §§ 107, 109 og 110 i lov om social service, samt betaling for ophold i længerevarende botilbud efter § 108 i lov om



social service fastsættes jfr. bekendtgørelse nr. 1387 af 12. december 2006. For borgere i vores botilbud fra andre kommuner fastsættes brugerbetaling på grundlag af handlekommunens takster, og opkrævning foretages fra 1. januar 2017 også af handlekommunen.

Den kommunale betaling for borgere med ophold i institutioner på det specialiserede socialområde som er omfattet af aftaler mellem kommunerne i Region Syddanmark

Taksterne er fastsat efter Rammeaftalen 2018 om generelle tilbud.

Taksterne fastsættes med udgangspunkt i driftsbudgettet for de enkelte tilbud tillagt afskrivning og forrentning af bygninger samt administration. Endvidere er der taget højde for ændringer som følge af effektiviseringer i 2018, samt overførsler af over- og underskud fra tidligere år.

Taksterne udmøntes i grundpakker og ydelsespakker, hvor ydelsespakkerne er udtryk for borgerens hjælp og pædagogisk bistand. En differentieret betaling for pakkerne sikrer således, at der er sammenhæng mellem borgerens behov for hjælp og betalingen herfor.

Økonomikonsulent Inga Schmidt deltager under sagens behandling.

### **Forvaltningens vurdering**

Det er forvaltningens vurdering, at det foreliggende forslag til takster er i overensstemmelse med gældende bestemmelser om takstfastsættelse, samt det godkendte budget, hvorfor forvaltningen anbefaler, at forslag til brugerbetaling og takster indstilles til godkendelse i Byrådet.

Taksterne og eventuelle bemærkninger vedrørende de enkelte tilbud fremgår af vedlagte oversigt.

### **Retsgrundlag**

Lov om Social Service og Lov om Almene Boliger.

### **Økonomi**

---

### **Høring**

Ældrerådet og Handicaprådet til orientering.

### **Bilag:**

1	Åben Takster - Madservice og ophold	144789/16
2	Åben Takster 2018 - Det Specialiserede område	173334/17
3	Åben Huslejobudget 2018 - Pleje- og ældreboliger	163887/17

### **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet, **at** brugerbetaling, husleje og takster på ældreområdet og det specialiserede socialområde godkendes.

### **Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 14-11-2017**

Fraværende: Ingen



Anbefalingen blev godkendt.

**Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 29-11-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.

**Beslutning Ældrerådet den 30-11-2017**

Fraværende: Merry Brydsø, Tove Sørensen

Orienteringen blev taget til efterretning.



## **1288. Godkendelse af afregningspriser til private leverandører af hjemmepleje og madservice for 2018**

Dok.nr.: 15472  
Sagsid.: 17/2568  
Initialer: inus  
**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

Byrådet fastsætter mindst én gang årligt priskrav til private leverandører af personlig og praktisk hjælp samt for levering af madservice i borgers eget hjem.

Der skal som minimum fastsættes priser for levering af:

- Praktisk hjælp
- Personlig pleje i hverdagstimer
- Personlig pleje på øvrige tider
- Madservice uden udbringning
- Madservice med udbringning til hjemmet

#### Personlig og praktisk hjælp

Prisfastsættelsen foretages efter en model, som er udviklet i samarbejde med konsulentfirmaet Incitare i 2009, og er samme model som er anvendt tidligere år. I 2018 vil der blive foretaget et servicetjek af modellen for prisberegningen med bistand fra et eksternt firma, som kan medføre fremtidige justeringer af afregningspriserne.

Prisen for levering af praktisk hjælp er beregnet med udgangspunkt i, at der ikke stilles krav om anvendelse af faglært arbejdskraft, samt at arbejdet kan tilrettelægges på tidspunkter uden for sædvanlige spidsbelastningsperioder.

Priserne for 2018 er beregnet på grundlag af det økonomiske forbrug og antal planlagte timer i perioden 1. januar til 30. september 2017. Forbruget er efterfølgende omregnet til årsforbrug, hvor det forventede forbrug i oktober, november og december er fastsat med udgangspunkt i forbruget i september måned.

I alt budgetteres der med, at der i 2018 leveres personlig og praktisk hjælp i 249.000 timer.

En nærmere beskrivelse af beregningerne fremgår af vedlagte bilag.

	Priser 2018			Priser 2017		
	Gnst. pris	Pris by	Pris land	Gnst. pris	Pris by	Pris land
<i>Priser på hverdage</i>						
Praktisk hjælp	320,00	320,00	320,00	300,00	300,00	300,00
Personlig pleje og sygepleje	438,68	429,64	442,67	415,56	406,55	419,24
<i>Priser weekend</i>	471,01	461,96	474,99	445,78	436,77	449,57
<i>Priser aften</i>	527,99	518,94	531,97	506,53	497,51	510,31

De beregnede afregningspriser herunder afregningspriser til egne leverandører og det forventede antal timer kan afholdes inden for det samlede budget på 114 mio. kr.

#### Madservice i borgerens eget hjem



Afregningspriserne til private leverandører for madservice i borgerens eget hjem er fastsat på grundlag af et udbud i 2015 og en efterfølgende kontrakt med Det Danske Madhus Varde. I henhold til kontrakten reguleres priserne årligt jfr. udviklingen i nettoprisindekset. Priserne vil være gældende for alle leverandører af madservice, herunder leverandører i henhold til fritvalgsbeviser.

<i>Madservice</i>	<i>Priser 2018</i>	<i>Priser 2017</i>
Hovedret – standard	40,72	40,16
Hovedret – diæt	66,17	65,26
Biret – standard	13,23	13,05
Biret – diæt	17,21	16,97
Levering pr. måltid hovedret	7,13	7,03

Det bemærkes, at priserne for 2018 er foreløbige, og reguleres når nettoprisindekset for oktober 2017 foreligger. Afgivelsen forventes at være minimal.

Økonomikonsulent Inga Schmidt deltager under sagens behandling.

### **Forvaltningens vurdering**

Det er forvaltningens vurdering, at de beregnede priser kan afregnes inden for det afsatte budget, og at prisberegningerne er i overensstemmelse med gældende regler, herunder udbuddet af madservice og principperne for udstedelse af fritvalgsbeviser til madservice.

### **Retsgrundlag**

Lov om social service §91.

### **Økonomi**

---

### **Høring**

Ældrerådet til orientering

### **Bilag:**

1 Åben Takster - Fritvalg - økonomisk oversigt

171328/17

### **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet, **at** afregningspriserne til private leverandører af hjemmepleje og madservice godkendes, og **at** afregningsprisen til private leverandører af madservice reguleres, når nettoprisindekset for oktober 2017 foreligger.

### **Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 14-11-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.



**Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 29-11-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.

**Beslutning Ældrerådet den 30-11-2017**

Fraværende: Merry Brydsø, Tove Sørensen

Orienteringen blev taget til efterretning.





**1289. Fastsættelse af takster 2018 på børn og unge området**

Dok.nr.: 15477  
Sagsid.: 17/10200  
Initialer: JEPO  
**Åben sag**

**Sagsfremstilling**

Dagtilbud, SFO og klubber:

Udvalget for Børn og Undervisning behandlede den 10. oktober 2017 sag om takster for forældrebetaling i dagpleje, daginstitutioner, SFO samt tilskud til privat pasning for 2018.

Da sagen vurderes ikke at have været tilstrækkeligt belyst vedrørende tilskud til puljeordninger (§102) og privat pasning (§80) forelægges sagen på ny.

Forslag til takster for forældrebetaling og tilskud til private institutioner fremgår af vedlagte notat – dok. 152320-17 og 152323-17.

Der er regnet med opkrævning i 11 måneder (juli er betalingsfri).

Den generelle lønfremskrivning er 1,10% fra 2017 til 2018.

Børn og Familie:

Forslag til takster på følgende områder under Udvalget for Børn og Undervisning fremgår af vedlagte notat – dok. 172045-17 og 172047-17.

- §52 stk. 3 nr. 2 – praktisk pædagogisk støtte eller anden støtte i hjemmet (Familiiekonsulenter, småbørnsindsats og praktisk støtte).
- §52 stk. 3 nr. 3 – familiebehandling eller anden behandling.
- §52 stk. 3 nr. 6 – fast kontaktperson for barnet, den unge eller familien

**Forvaltningens vurdering**

Forvaltningen anbefaler en stigning i tilskuddet til puljeordningerne finansieret af en nedsættelse af procentsatsen for tilskud til privat pasningsordning.

**Retsgrundlag**

Dagtilbudsloven, Folkeskoleloven og Loven om social service.

Bkg. nr. 683 af 20. juni 2017 om omkostningsbaserede takster for kommunale tilbud

**Økonomi**

Taksterne er beregnet på baggrund af det vedtagne budget for 2018

**Høring**

Ingen

**Bilag:**

1	Åben	Notat vedr. takster til forældrebetaling og tilskud til private institutioner mv. for 2018	152323/17
2	Åben	Oversigt over takster 2018 for ydelser på Børn- og Ungeområdet	172045/17
3	Åben	Notat vedr. takster for ydelser på området for Børn og Familie 2018	172047/17



- 4 Åben Takster for 2018 for forældrebetaling i dagpleje, daginstitutioner og SFO samt tilskud til privat pasning, private institutioner og puljeordninger 152320/17

**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet, **at** såvel taksterne som tilskud for 2018 godkendes.

**Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 14-11-2017**

Fraværende: Ingen

Forelægges Byrådet med anbefaling.

**Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 29-11-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.



**1290. Vedtægtsændringer for Energnist I/S**

Dok.nr.: 15515  
Sagsid.: 15/3005  
Initialer: rema  
**Åben sag**

**Sagsfremstilling**

Byrådet godkendte 20. juni 2017, at affaldsmængden fra gl. Helle Kommune bliver tilmeldt Energnist I/S, så alt forbrændingsegnet affald fra Varde Kommune sendes til Energnist I/S. Varde Kommunes andel af Energnist I/S stiger i den forbindelse fra 4,82 % til 5,41 %.

Repræsentantskabet for Energnist I/S har 6. september 2017 godkendt ændring af vedtægterne for Energnist som følger af bl.a. Varde Kommunes beslutning om, at affald fra gl. Helle Kommune fremadrettet skal være omfattet af aftalen med selskabet, så Varde Kommune fra 1. januar 2018 deltager med den fulde affaldsmængde.

Vedtægtsændringer skal godkendes af repræsentantskabet, ankestyrelsen og kommunalbestyrelsen i interessentkommunerne.

Energistics bestyrelse fastlagde på møde 5. april 2017 rammen for indmeldelse af resterende affaldsopland som følgende:

“At kommuner, der ikke deltager i Energnist med fuldt affaldsopland, tilbydes at indtræde i Energnist med deres fulde affaldsmængde pr. 1. januar 2018 ved samtidig indbetaling til udligning af reservepuljen og historiske overdækningspuljer, opgjort pr. 31. december 2017. Udligning sker i henhold til indbyggertal.”

Middelfart, Silkeborg og Varde Kommuner har efterfølgende meddelt Energnist, de ønsker at deltage med den fulde affaldsmængde.

Energistics opland er defineret i henhold til vedtægternes punkt 2.3 og bilag 6.1:

Punkt 2.3:

*“Interessenternes ejerandele er opgjort i forhold til indbyggertal hos interessenterne indenfor de oplande, der er defineret i bilag 6.1, pr. 1. januar 2014. Herefter reguleres ejerandelene hvert 4. år i henhold til indbyggertallene i interessentkommunerne opgjort pr. 1. januar i de oplande, der er defineret i bilag 6.1”*

Ved Middelfart, Silkeborg og Varde Kommuners fulde indtræden skal bilag 6.1 opdateres i henhold hertil, ligesom indbyggertallene generelt vil blive opdateret pr. 1. januar 2018, jf. vedtægternes punkt 2.3.

En ændring af bilag 6.1 betragtes som en vedtægtsændring.

**Forvaltningens vurdering**

En godkendelse af vedtægtsændringen er en nødvendig opfølgning på Byrådets godkendelse 20. juni 2017 af tilmelding af det forbrændingsegnete affald fra gl. Helle Kommune til Energnist I/S.



**Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

**Retsgrundlag**

Affaldsbekendtgørelsen

**Økonomi**

Byrådet har på mødet i juni godkendt økonomien bag tilmeldingen af affaldet fra gl. Helle Kommune til Energnist I/S. Der skal ske en indbetaling af ca. 250.000 kr. til Energnist I/S til udligning af reservepuljen. Beløbet skal betales af Din Forsyning A/S.

**Høring**

Ingen

**Bilag:**

1	Åben	Nyt vedtægtsbilag 6.1 - Bilag nr. 10-17-3.pdf	153163/17
2	Åben	Oprindeligt vedtægtsbilag 6.1 - Bilag nr. 10-17-2.pdf	153162/17
3	Åben	Kommunes behandlinger af sagen - Bilag nr. 10-17-1.pdf	153161/17
4	Åben	Vedtægter af 05.04.2016.pdf	153160/17
5	Åben	Repr.protokol 6. sept. 2017.pdf	153159/17
6	Åben	Bestyrelsens behandling 5. april 2017.pdf	153158/17
7	Åben	Forbrænding af affald fra gl. Helle Kommune	102794/17

**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,  
**at** Varde Kommune godkender vedtægtsændringerne for Energnist I/S.

**Beslutning Udvalget for Plan og Teknik den 16-11-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt

**Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 29-11-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.



## **1291. Kommissorium for det Rådgivende Udvalg for Vadehavet**

Dok.nr.: 15514  
Sagsid.: 17/11797  
Initialer: klbf  
**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

På baggrund af en beslutning fra borgmestrene i de fire vadehavskommuner er der gennemført en evaluering af det Rådgivende Udvalg for Vadehavet (RUV). Evalueringen har resulteret i en politisk beslutning om, at man på den baggrund ønskede, at RUV skulle fortsætte, dog med et tilpasset kommissorium. Denne tilpasning er nu foretaget.

Udkastet til et tilrettet kommissorium for udvalget har været præsenteret og drøftet i RUV. Udvalget havde ikke yderligere kommentarer til det fremlagte udkast.

Formålet med evalueringen af RUV var at belyse udvalgets hidtidige arbejde, og at understøtte en beslutning om den fremtidige organisering af rådgivningen til de politiske beslutningstagere og myndigheder.

Tilpasningerne i Kommissoriet omfatter:

- En tilpasning i forhold til formål, fordi evalueringen tydeliggjorde den rolle, RUV spiller som dialogforum.  
RUV har en bred sammensætning og dækker alle de fire vadehavskommuner i hele deres geografiske udstrækning. Ydermere er møderne åbne for offentligheden. Der er ikke andre fora, der på samme måde er dækkende, hvad disse faktorer angår. Myndighedernes vurdering af den indsats, der bliver lagt i RUV, er, at både de kommunale såvel som de statslige aktører i udvalget udtrykker tilfredshed med dets indsats omkring den aktive og passive rådgivning. Den brede debat vurderes blandt de fleste som det væsentligste resultat for udvalget, fordi den har medført mere afbalancerede beslutninger i vadehavsspørgsmål, end det ellers ville have været tilfældet, og fordi den er med til at kvalificere den politiske proces.
- En tilpasning i forhold til udvalgets emneportefølje, således at klimatilpasning også indgår.
- En opdatering af medlemslisten i forhold til organisatoriske ændringer.
- Ændring i mødefrekvens for antallet af årlige ordinære møder, så der fremover afholdes to årlige ordinære møder, hvor der før i tiden blev afholdt 3-4 årlige ordinære møder.

### **Forvaltningens vurdering**

Forvaltningens vurderer, at hvis der ikke sker en tilretning af kommissoriet, kan udvalget langsomt miste sin opbakning, fordi det er vigtigt for udvalget, at det kun beskæftiger sig med emner, som det for deltagerne giver en merværdi at behandle i udvalget. Endelig er antallet af møder med til at sikre, at deltagerne har mulighed for at prioritere møderne.

### **Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen



**Retsgrundlag**

Kommunalfuldmagten

**Økonomi**

Ingen

**Høring**

Ingen

**Bilag:**

1 Åben Udkast til revideret Kommissorium\_AKS til politisk godkendelse 168843/17

**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,  
**at** det tilpassede kommissorium for Det Rådgivende Udvalg for Vadehavet godkendes.

**Beslutning Udvalget for Plan og Teknik den 16-11-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt

**Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 29-11-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.



## **1292. Godkendelse af 2018 takster for Din Forsyning A/S**

Dok.nr.: 15513  
Sagsid.: 17/12259  
Initialer: rema  
**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

Din Forsyning A/S har fremsendt forslag til budget for 2018 samt de heraf afledte takster for 2018 til Byrådets godkendelse.

Budget 2018 er udarbejdet med udgangspunkt i budget 2017. Heri er indregnet de allerede kendte forudsætningsændringer og afvigelser, bl.a. investeringer i 2018.

De indarbejdede ændringer medfører følgende prisændringer for en standardfamilie:

I hele kr.	2017	2018	Ændring	%
Vand (130 m <sup>3</sup> )	2.970	2.786	-183	-6,2
Spildevand (130 m <sup>3</sup> )	4.806	4.843	36	0,8
Varme (18,1 MWh)	14.700	13.367	-1.333	-9,1
Affald (240 l spand/ 26 tømninger)	2.661	2.622	-38	-1,5
I alt	25.138	23.619	-1.519	-6,0

#### Vand:

Din Forsyning Vand A/S er underlagt vandsektorloven, og indtægterne skal derfor holdes indenfor den økonomiske ramme for 2018. Statsafgiften er ikke en del af rammen, og den kan ikke kontrolleres af Din Forsyning Vand A/S. Statsafgiften udgør 6,37 kr. pr. m<sup>3</sup>. Den forbrugsafhængige pris er derimod helt i Din Forsyning Vand A/S' kontrol. Den bliver hævet med op til 0,70 kr. pr. m<sup>3</sup> i 2018. Hertil kommer prisen for det faste abonnement, som falder for små målere og stiger for større målere.

Dette betyder, at en standardfamilie med et årsforbrug på 130 m<sup>3</sup> vil have en udgift på 2.786,38 kr. til vand i 2018 imod 2.970,19 kr. i 2017. Vandet bliver således en smule billigere for en standardfamilie.

Det er besluttet, at der i forbindelse med fusionen til DIN Forsyning Vand A/S indføres ens priser på tværs af de gamle selskaber, og at rabatordningen for storforbrugere fra Esbjerg Vand A/S videreføres, imens rabatordningen for storforbrugere fra Varde Vandforsyning A/S udfases med sidste år i 2018. Herefter vil rabatten til erhverv først begynde ved forbrug over 30.000 m<sup>3</sup>, ligesom det har været tilfældet i Esbjerg Vand A/S.

Det betyder, at der for kunder i Varde Kommune i 2018 fortsat er rabat for forbrug over 500 m<sup>3</sup> og yderligere rabat for forbrug over 20.000 m<sup>3</sup>, imens der for kunder i Esbjerg er rabat på forbrug over 30.000 m<sup>3</sup> og yderligere rabat for forbrug over 80.000 m<sup>3</sup>. Den forbrugsafhængige pris for de almindelige forbrugere hæves til 5,00 kr. pr. m<sup>3</sup> for forbrug op til 500 m<sup>3</sup>.

Med takststigningen i 2018 på m<sup>3</sup>-prisen og det faste bidrag vil den samlede pris på vandet for Din Forsyning Vand A/S være billigere for en standardfamilie end i 2017.



Spildevand:

Fra 2018 opkræver DIN Forsyning Spildevand A/S hele den økonomiske ramme, dvs. at der opkræves det maksimale beløb ved forbrugerne, som er tilladt i forhold til reguleringen fra Forsyningssekretariatet. Baggrunden er primært investeringer i allerede planlagte opgaver.

Dette betyder en lille prisstigning for standardfamilien, som er tilkøbt det offentlige kloaksystem i Varde Kommune.

Herudover er priserne i prisbladet for 2018 blevet harmoniseret, så standardfamilien betaler det samme, uanset om den bor i Varde eller Esbjerg Kommune. For kunder i Varde Kommune vil det sige en stigning i det faste bidrag, men et fald i kubikmeterprisen.

Varme:

Der er indregnet en overdækning på 3,9 mio. kr. for varmekunder i det tidligere Varde Forsyning. Ifølge varmforsyningsloven må DIN Forsyning Varme A/S hverken generere over- eller underskud. I fusionsaftalen er det aftalt, at over-/underdækninger opstået i perioden frem til udgangen af 2017 skal tilbagebetales særskilt til de to tidligere varmeselskabers kunder. Varmekunder i det tidligere Varde Forsyning A/S får således tilbagebetalt den overdækning, der har været i det tidligere Varde Forsyning A/S. Tilbagebetalingen foregår via reduktion i taksterne.

Herudover er det aftalt, at taksterne indføres over 5 år, så der fra år 2023 er fælles takster.

Affald:

Det er nu muligt at opgøre budget 2018 pr. ordning, og der er udarbejdet over-/underdækning pr. ordning. Der er først konteret direkte på ordningerne fra 2017, og derfor er det først nu muligt at opgøre omkostningerne pr. ordning og dermed også over-/underdækningen. Det betyder, at nogle takster stiger, mens andre falder, bl.a. fordi omkostninger til miljøstationer flyttes fra genbrugspladserne til de respektive ordninger. Der indføres desuden kostægte priser på tømning af renovationsbeholdere. Det betyder f.eks., at tømning af 140 l containere bliver dyrere, imens tømning af 240 l containere bliver billigere. Samlet holdes omsætningen på niveau med 2017.

**Forvaltningens vurdering**

Forvaltningens vurderer, at Budget 2018 og deraf afledte takster er i overensstemmelse med love og regler på området.

**Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

**Retsgrundlag**

Vandsektorloven

Betalingsloven

Bekendtgørelse om særbidrag

Bekendtgørelse om fastsættelse af den variable del af vandafledningsbidraget m.v.

Varmeforsyningsloven

Bekendtgørelse om affald

Fastsættelse af vandværkstakster, FVD vejledning nr. 12





**Økonomi**

Ingen

**Høring**

Ingen

**Bilag:**

1	Åben	DIN Forsyning A_S, Budget 2018 25.0.pdf	174325/17
2	Åben	Notat til Varde Kommune vedr. budget 2018 1.0.pdf	174323/17
3	Åben	Prisblad - DIN Forsyning A_S - Prisblad 2018 15.0 - 11.7.2017	175174/17

**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,

**at** forslag til Budget 2018 samt de heraf afledte takster for Din Forsyning A/S godkendes.

**Beslutning Udvalget for Plan og Teknik den 16-11-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt

**Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 29-11-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.



## **1293. Forslag til friluftstrategi**

Dok.nr.: 15512  
Sagsid.: 16/1644  
Initialer: elmh  
**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

I aftalen om udviklingsinitiativer med Udvalget for Plan og Teknik for 2016-2019 indgår blandt andet ønsket om udarbejdelse af en Friluftstrategi med henblik på at udfolde visionen "Vi i Naturen" og skabe grundlag for at bruge naturen som afsæt for et sundt og aktivt liv.

Friluftstrategien skal sigte på at udvikle Danmarks bedste naturinfrastruktur, så alle borgere uanset forudsætninger gives en lang række af varierende muligheder for at færdes i og opleve naturen, herunder udmønte Varde Kommunes forståelse af begrebet hverdagsnatur.

Forslaget er udarbejdet i samarbejde med kommunens grønne råd. En arbejdsgruppe nedsat med medlemmer fra rådet har sammen med repræsentanter fra forvaltningens arbejdsgruppe bidraget med det indholdsmæssige i forslaget.

Forslaget har været behandlet i Grønt Råd 31. maj 2017, hvor det blev henvist til fornyet behandling i arbejdsgruppen med beslutning om at gøre udkastet klar til den politiske behandling.

Arbejdsgruppen har ved udarbejdelse af forslaget taget udgangspunkt i kommunens vision og i naturpolitikken, men forslaget afspejler også tidens trend, der gengives i de mange indkomne udviklingsplaner.

Friluftstrategien skal efter dens godkendelse omsættes i konkrete handleplaner.

### **Forvaltningens vurdering**

Forvaltningen vurderer, at forslaget til Friluftstrategien vil give et godt afsæt for at kunne omsætte de enkelte indsatsområder til handling.

Med friluftstrategiens indsatsområder vil der kunne skabes mere plads til, at borgere og turister uanset forudsætninger kan udfolde sig både i naturen, men også i byens parker og byrum. Der er ligeledes sat fokus og forståelse for brugen af hverdagsnaturen.

Der er lagt vægt på naturinfrastrukturen og at der skal være bredde og kvalitet i friluftaktiviteterne således der både skabes plads til ekstrem udfoldelse og fordybelse i naturen og at der er de nødvendige faciliteter og information til stede på de enkelte lokaliteter.

Der er ligeledes lagt vægt på, at information om de enkelte friluftaktiviteter skal være let tilgængeligt og at de kombineres med allerede kendt information/kortmateriale om vores naturområder.



**Konsekvens i forhold til visionen**

Udmøntningen af Friluftsstrategiens indsatsområder vil være med til at styrke og sætte yderligere fokus på visionen.

**Retsgrundlag**

Kommuneplanen  
Naturbeskyttelsesloven  
Privatvejsloven

**Økonomi**

Friluftsstrategiens indsatsområdet skal omsættes til handleplaner og disse handleplaner skal finansieres. Nogle handleplaner kan finansieres af fonde og støtteordninger – andre kan kun realiseres ved, at der afsættes midler til de enkelte projekter.

**Høring**

Friluftsstrategien foreslås sendt i 4 ugers åben høring.

**Bilag:**

1 Åben Udkast til Friluftsstrategi

171555/17

**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet, **at** forslag til Friluftsstrategien godkendes og sendes i 4 ugers høring.

**Beslutning Udvalget for Plan og Teknik den 16-11-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt

**Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 29-11-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.



**1294. Forslag. Lokalplan for boligområde i Tistrup**

Dok.nr.: 15511  
Sagsid.: 17/2744  
Initialer: mars  
**Åben sag**

**Sagsfremstilling**

Forvaltningen har udarbejdet et forslag til lokalplan 21.01.L05 Boligområde i Tistrup.

Tistrup har brug for flere boliger, og derfor er der planlagt et nyt boligområde vest for Tistrup. Boligområdet kommer til at indeholde ca. 21 matrikler udlagt til åben/lav og tæt/lav bebyggelse. Etagehøjden er fastlagt til 1-1½ etage, jf. Kommuneplanen. Materialer er fastlagt til røde, brune, sorte, grå eller gule tegl, der fremstår som blank eller pudset mur. Tage på beboelsesbygningerne skal være sorte og kan beklædes med tagsten i tegl, fibercement, betontagsten eller tagpap. Bebyggelserne får adgang til et fælles grønt område.

Boligområdet er udlagt med boligveje som stillevej med grøn rabat. Langs stamvejen er der cykel-/gangsti. Stamvejen anlægges, så den i første omgang på en sikker måde kan betjene dette boligområde for senere at kunne udvides og omfatte et perspektivområde til boliger, der er udlagt syd for boligområdet.

Et udkast til lokalplanforslaget har været sendt i høring hos naboer, matrikelejer, Udviklingsrådet i Tistrup og Borgerforeningen i Tistrup. Der har været afholdt borgermøde i denne forbindelse, og derfra er der indkommet en række bemærkninger, som primært handler om mulighed for at isætte plastikvinduer, bruge flere typer af tagmateriale og mulighed for senere at anlægge en støjvold.

**Forvaltningens vurdering**

Med lokalplan 21.01.L05 Boligområde ved Tistrup får borgerne i Tistrup et område med et fælles grønt område. Vejene er lagt ud, så der er grønne rabatter langs vejen inde i boligområdet. Der er et grønt område til fælles ophold. Lokalplanen lægger op til åbenhed i bebyggelsen og vil være en god udvidelse af nye boligmatrikler i Tistrup.

Bemærkningerne fra forhøringen er så vidt muligt indarbejdet i lokalplanforslaget. Det gælder primært mulighed for plastikvinduer og mulighed for senere anlæggelse af støjvold.

**Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

**Retsgrundlag**

Kommuneplan 2017  
Planloven  
Lov om miljøvurdering af planer, programmer og konkrete projekter.

**Økonomi**

Ingen



**Høring**

Lokalplanforslaget skal i offentlig høring i 8 uger, før lokalplanen kan vedtages.

**Bilag:**

1	Åben Lokalplan 21.01.L05 boligområde Tistrup	56592/17
2	Åben Miljøscreening matr. 1fp Agerkrog By, Tistrup	119145/17
3	Åben Bilag samlet	172912/17

**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,  
**at** Forslag til lokalplan 21.01.L05 vedtages og sendes i offentlig høring i 8 uger, og  
**at** den tilhørende miljøscreening godkendes og offentliggøres samtidigt med lokalplanforslaget.

**Beslutning Udvalget for Plan og Teknik den 16-11-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt

**Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 29-11-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.



**1295. Forslag. Kommuneplantillæg - Detailhandel i Blåvand**

Dok.nr.: 15510

Sagsid.: 17/8502

Initialer: ssta

**Åben sag**

**Sagsfremstilling**

Forvaltningen har udarbejdet et forslag til kommuneplantillæg, som ændrer rammerne for detailhandelsplanlægning i Blåvand. Tillægget skal ses i sammenhæng med forslag til lokalplan for et område til butiksformål i Blåvand Øst.

Ved ændringen af planloven, som trådte i kraft 15. juni 2017, blev den øvre grænse for størrelsen på udvalgsvarebutikker fjernet, mens grænsen for dagligvarebutikker blev hævet fra 3.500 m<sup>2</sup> til 5.000 m<sup>2</sup>. Grænsen for udvalgsvarebutikker var tidligere 2.000 m<sup>2</sup>.

I den gældende kommuneplan er den samlede ramme for bruttoetagearealet i Blåvand midtby fastsat til 10.000 m<sup>2</sup>. En opgørelse over butiksarealer i Blåvand viser, at det samlede butiksareal i dag udgør ca. 19.500 m<sup>2</sup>.

Med kommuneplantillægget foreslås den planlægningsmæssige ramme for detailhandel i Blåvand, hævet til 28.000 m<sup>2</sup> for at sikre, at Blåvand kan udvikles yderligere.

Kommuneplantillæggets ændringer i detailhandelsplanlægningen kan opdeles i fire dele:

- 1) Bruttoetagearealet for detailhandel i Blåvand midtby hæves for rammeområderne 05.01.C01-05.01.C05 fra 10.000 m<sup>2</sup> til 28.000 m<sup>2</sup>.
- 2) Afgrænsningen af områder for butikker ændres, jf. kort 1. Ændringen skyldes, at butiksafgrænsningen udvides, så det dækker hele det område, der er omfattet af lokalplan 05.01.L09.
- 3) Butiksstørrelser for udvalgsvarebutikker fastholdes på maks. 2.000 m<sup>2</sup> for rammeområde 05.01.C01.  
Butiksstørrelser for udvalgsvarebutikker fastsættes til maks. 3.000 m<sup>2</sup> for rammeområde 05.01.C02-05.01.C05, jf. kort 2.  
Butiksstørrelsen for dagligvarebutikker fastholdes til 3.500 m<sup>2</sup>
- 4) En del af rammeområde 05.01.C06 bliver overført til 05.01.C04 for at muliggøre, at der kan etableres butik i dette område ift. Forslag til lokalplan 05.01.L09.  
Ændringen af rammeområdet gør, at en del af rammeområde 05.01.C06 bliver adskilt fra det resterende rammeområde. Den adskilte del af rammeområdet nødvendiggør, at der tildes et nyt nummer, 05.01.C08, til rammeområdet, jf. kort 3a og 3b.

Med dette kommuneplantillæg fastsættes butiksstørrelser, så udvalgsvarebutikker fremover fortsat må være 2.000 m<sup>2</sup> i den centrale del af Blåvands bymidte, men hæves til 3.000 m<sup>2</sup> i de østlige og vestlige dele af bymidten. Grænsen for dagligvarebutikker fastholdes på 3.500 m<sup>2</sup>.



Der er udarbejdet en miljøscreening for Forslag til tillæg 07 til Kommuneplan 2017 og det reviderede Forslag til lokalplan 05.01.L09. I screeningen er det vurderet, at planforslaget ikke vil medføre væsentlige miljøpåvirkninger.

Forslag til Tillæg 07 til Kommuneplan 2017, Varde Kommune skal vedtages, før Forslag til lokalplan 05.01.L09 kan vedtages.

### **Forvaltningens vurdering**

Forvaltningen vurderer, at der fortsat bør være en maksimal ramme for den enkelte butiks størrelse for at sikre, at der også fremadrettet vil være et varieret butiksliv i Blåvand med mange forskellige butikker. Med de fastsatte rammer på hhv. 2.000 m<sup>2</sup> og 3.000 m<sup>2</sup> for udvalgswarebutikker og 3.500 m<sup>2</sup> for dagligvarebutikker kan der fortsat etableres relativt store butikker, som det også ses i dag, men der ligger en begrænsning i forhold til f.eks., at to butikker på hver 2.000 m<sup>2</sup> kan slås sammen til én butik

Forvaltningen vurderer, at de nye muligheder for at etablere butikker i Blåvand midtby vil bidrage til at øge Blåvand bys attraktion som handels- og turistby.

Varde Kommune følger løbende udviklingen i trafikstrømmen til Blåvand og har identificeret foranstaltninger, der kan iværksættes efter behov, jf. den tidligere gennemførte trafikanalyse. En endelig tilladelse til udvidelse/opførelse af nye udvalgswarebutikker forudsætter byggetilladelse i henhold til den gældende lokalplan eller udarbejdelsen af en ny lokalplan i overensstemmelse med kommuneplanens retningslinjer. Det vil i den forbindelse blive sikret, at den enkelte butik kan tilvejebringe p-pladser til egne kunder i henhold til gældende regler.

### **Konsekvens i forhold til visionen**

Ændrede rammer for detailhandelsplanlægningen i Blåvand kan være med til at styrke byen som en attraktiv turistdestination og dermed tiltrække flere turister, der vil besøge områdets særlige natur.

### **Retsgrundlag**

Kommuneplan 2017

Planloven

Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM)

### **Økonomi**

Ingen

### **Høring**

Forslaget til Tillæg 07 til Kommuneplan 2017 skal i offentlig høring i 8 uger, før kommuneplantillægget kan vedtages endeligt.

### **Bilag:**

1	Åben	Miljøscreening Blåvand Øst.pdf	170542/17
2	Åben	Bilag kort 1, 2 , 3a og 3b.pdf	174023/17
3	Åben	Kommuneplantillæg 07 endelig.pdf	170520/17



**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,

**at** Forslag til tillæg 07 til Kommuneplan 2017 vedtages og sendes i offentlig høring i 8 uger,

**at** den tilhørende miljøscreening godkendes og offentliggøres samtidigt med kommuneplantillægget, og

**at** forvaltningen bemyndiges til, ved endelig vedtagelse, at indarbejde konsekvensrettelser i Hovedstruktur og Redegørelse i Kommuneplan 2017

**Beslutning Udvalget for Plan og Teknik den 16-11-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt

**Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 29-11-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.





**1296. Forslag. Lokalplan - Område til butikformål i Blåvand  
Øst**

Dok.nr.: 15509  
Sagsid.: 15/6837  
Initialer: ssta  
**Åben sag**

**Sagsfremstilling**

Forvaltningen har udarbejdet et forslag, som giver mulighed for opførelse af nye detailhandelsbutikker i Blåvand Øst.

Lokalplanområdet ligger på hjørnet af Blåvandvej/Hvidbjerg Strandvej og er ca. 1,2 ha. Området omfatter adresserne Blåvandvej 34 og 36, Blåvand.

Forvaltningen har udarbejdet lokalplanforslaget efter ansøgning fra ejeren af Blåvandvej 36. Ansøgeren ønsker at opføre en udvalgswarebutik på 3.000 m<sup>2</sup> inden for området. Samtidig ønsker ejeren af Blåvandvej 34 at opføre 1.900 m<sup>2</sup> erhvervslokaler – herunder en dagligvarebutik på knap 1.000 m<sup>2</sup>.

Forslaget til lokalplanen har nødvendiggjort, at der blev udarbejdet Forslag til Tillæg 07 til Kommuneplan 2017. Dertil er der udarbejdet en miljøscreening for Forslag til Tillæg 07 til Kommuneplan 2017 og forslag til lokalplan 05.01.L09. I screeningen er det vurderet, at planforslaget ikke vil medføre væsentlige miljøpåvirkninger.

Der har tidligere været udarbejdet et forslag til en lokalplan for området mellem Blåvandvej, Hvidbjerg Strandvej og Tane Hedevej, som var i høring i perioden 10. maj til 5. juli 2016. Dette lokalplanforslag kunne ikke vedtages, fordi Forsvaret nedlagde veto mod yderligere boligbebyggelse i Blåvand.

Lokalplanområdet er omfattet af lokalplan 02.015.92, som med den endelige vedtagelse af lokalplan 05.01.L09 vil blive aflyst, for så vidt angår det berørte område.

Forslag til Tillæg 07 Kommuneplan 2013, Varde Kommune skal vedtages, før forslag til lokalplan 05.01.L09 kan vedtages.

**Forvaltningens vurdering**

Forslaget til lokalplanen fastsætter rammer for bebyggelsens visuelle fremtræden, så den er tilpasset den eksisterende bebyggelse i Blåvand midtby. Forvaltningen vurderer, at lokalplanforslaget vil medvirke til at styrke den bymæssige bebyggelse langs med Blåvandvej og skabe bedre vilkår for gående trafikanter, fordi de, ved etableringen af promenade langs Blåvandvej, vil få mere plads i byrummet.

Ved etableringen af en promenade og et torv skabes et byrum med mulighed for aktiviteter som et marked, udstilling af varer for områdets butikker eller til mere generelt ophold.

Lokalplanforslaget sikrer, at et mindre grønt areal i lokalplanområdets sydlige del fortsat vil henligge som hedeareal med mulighed for etablering af stisystem og naturlegeplads.

Med forslaget til lokalplanen udlægges et nyt område til parkering, som svarer til mindst 1 parkeringsplads pr. 50 m<sup>2</sup> bebyggelse. Forvaltningen vurderer, at antallet



af parkeringspladser vil være tilstrækkeligt til at dække det behov, der vil opstå ved opførelsen af de i lokalplanforslaget mulige butikker.

Tidligere forslag til lokalplan for området modtog veto fra Forsvaret, fordi der i forslaget var givet mulighed for boligbebyggelse indenfor støjbuffer til det militære skydeterræn i Oksbøl. Med det nye forslag til lokalplanen må der ikke etableres ny boligbebyggelse indenfor lokalplanens område. Forvaltningen forventer derfor ikke, at Forsvaret nedlægger veto.

### **Konsekvens i forhold til visionen**

En udvidelse af handelsmiljøet i Blåvand vil være med til at styrke byen som en attraktiv turistdestination og dermed tiltrække flere turister, der vil besøge områdets særlige natur.

### **Retsgrundlag**

Kommuneplan 2017

Planloven

Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM)

### **Økonomi**

Ingen

### **Høring**

Lokalplanforslaget skal i offentlig høring i 8 uger, før lokalplanen kan vedtages endeligt.

### **Bilag:**

- |   |  |           |
|---|--|-----------|
| 1 | Åben Lokalplan 05.01.L09.pdf--2.compressed.pdf | 174277/17 |
| 2 | Åben Miljøscreening Blåvand Øst.pdf            | 170544/17 |

### **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet, **at** Forslag til lokalplan 05.01.L09 vedtages og sendes i offentlig høring i 8 uger, og **at** den tilhørende miljøscreening godkendes og offentliggøres samtidigt med lokalplanforslaget.

### **Beslutning Udvalget for Plan og Teknik den 16-11-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt

### **Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 29-11-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.



**1297. Kommuneplantillæg for Outrup Biogas**

Dok.nr.: 15508

Sagsid.: 17/3652

Initialer: agsc

**Åben sag**

**Sagsfremstilling**

Byrådet vedtog 20. juni 2017 forslag til Tillæg 01 til Kommuneplan 2017 for et biogasanlæg syd for Outrup. Forslaget har været fremlagt i offentlig høring fra 21. august til 16. oktober 2017.

Med kommuneplantillægget udlægges et nyt rammeområde benævnt 17.10.T01 til tekniske formål i form af biogasanlæg med mulighed for bebyggelse i op til 15 m højde.

Anlæggets kapacitet ligger på mere end 100 tons pr. dag. Der er derfor udarbejdet en miljørapport med VVM-redegørelse og miljøvurdering. Der kræves desuden miljøgodkendelse, fordi der tilføres mere end 30 tons pr. dag.

Der er ligeledes udarbejdet en sammenfattende redegørelse, som redegør for miljøhensyn, valg af alternativ og hvilke miljøpåvirkninger, der skal overvåges.

Kommuneplantillægget er i overensstemmelse med retningslinjer og tilkendegivelser i Kommuneplan 2017.

Ved høringsfristens udløb var der indkommet to bemærkninger fra naboer, hvoraf den ene er indsendt på vegne af 10 naboer. Bemærkningerne handler om trafik, alternative placeringer, risiko for uheld, påvirkning i forhold til støj, lugt og landskab.

Tillæg 01 til Kommuneplan 2017 skal vedtages, før Lokalplan 17.10.L02 kan vedtages.

Efter endelig vedtagelse af plangrundlaget skal der udstedes en VVM-tilladelse.

**Forvaltningens vurdering**

De indkomne bemærkninger er behandlet i vedlagte notat med forslag til Byrådets vurdering af indkomne bemærkninger. Herunder ses uddrag af bemærkningerne.

Flere naboer er blandt andet bekymrede for trafiksikkerheden i området f.eks. ved Nymindegabvej. Forvaltningen konstaterer, at biogasanlægget vil medføre øget belastning af tung trafik på Nymindegabvej i forhold til cyklister og øvrige trafikanter. Samtidig er det vurderet, at det på det foreliggende grundlag ikke er nødvendigt med tiltag i krydset ved Nymindegabvej, fordi trafikmængden kun vil stige ganske lidt, og fordi den øgede trafikmængde hovedsageligt vil komme fra syd.

Der er desuden foreslået flere alternative placeringer til biogasanlægget. Ét af alternativerne ligger inden for område udpeget til biogasanlæg. De foreslåede placeringer er alle omfattet af forskellige bindinger og hensyn som f.eks. placering inden for vindmølleområder eller i nærheden af naturområder og naboer. Forvaltningen vurderer derfor, at disse placeringer ikke er hensigtsmæssige. Områder, der er udpeget til fælles biogasanlæg i kommuneplanen, er udpeget på baggrund af en række kriterier. Øvrige bindinger og mulige påvirkninger skal vurderes i det enkelte tilfælde i forhold til, om der



f.eks. skal stilles særlige krav til udformning, sikkerhed m.v. I visse tilfælde vil områder, der er udpeget til fælles biogasanlæg, ikke kunne udnyttes på grund af andre faktorer.

En ny placering vil kræve fornyet sagsbehandling og dermed udarbejdelse af ny miljørapport, lokalplan og kommuneplantillæg.

Der er ligeledes bekymring for, om anlægget vil medføre lugt- og støjgener i området. I miljørapporten fremgår det, at anlægget vil overholde de gældende krav, og at der således ikke vil være gener for naboerne i form af støj og lugt.

Naboerne forudser risiko for uheld i form af udsivning/lækage og brand/eksplosion. Det er vurderet, at der vil blive taget de nødvendige forholdsregler for at sikre anlægget mod uheld.

Der stilles blandt andet spørgsmålstegn ved, om biogasanlægget vil medføre, at huspriserne i området vil falde, fordi naboerne er bekymrede for, at landskabet vil blive påvirket negativt. Det er vurderet, at anlæggets udformning, farve, placering af læhegn m.v. medfører, at anlægget ikke vil påvirke området visuelt i særlig grad.

Forvaltningen vurderer, at de indkomne bemærkninger ikke bør føre til ændringer i kommuneplantillægget.

### **Konsekvens i forhold til visionen**

Et biogasanlæg giver mulighed for at udnytte ressourcerne i området til produktion af bæredygtig energi.

### **Retsgrundlag**

Kommuneplan 2017  
Planloven  
Miljøvurderingsloven  
VVM-bekendtgørelsen

### **Økonomi**

Ingen

### **Høring**

Ingen

### **Bilag:**

1	Åben	Tillæg 01 til Kommuneplan 2017	166896/17
2	Åben	Indsigelser samlet	160594/17
3	Åben	Miljørapport - Outrup Biogas	172067/17
4	Åben	Resumé af indkomne bemærkninger - Outrup Biogas	172051/17
5	Åben	Sammenfattende redegørelse til miljøvurdering	173406/17
6	Åben	Udkast til VVM-tilladelse	173399/17

### **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet, **at** Tillæg 01 til Kommuneplan 2017 og den tilhørende miljørapport vedtages uden ændringer,



**at** notatet med forslag til Byrådets vurdering af indkomne bemærkninger tiltrædes,  
**at** den sammenfattende redegørelse til miljøvurderingen godkendes, og  
**at** udkastet til VVM-tilladelsen godkendes.

**Beslutning Udvalget for Plan og Teknik den 16-11-2017**

Fraværende: Ingen

Niels Christiansen stillede følgende ændringsforslag:

At Tillæg 01 til Kommuneplan 2017 og den tilhørende miljørapport vedtages med den ændring, at anlægget nedgraves mest muligt – dog maks. 4 m - med henblik på at reducere den visuelle effekt.

Forslaget blev sat til afstemning.

	V Preben Friis- Hauge	V Connie Høj	V Anders Linde	V Poul Rosendahl	V Mads Sørensen	A Kjeld Anker Espersen	C Niels Christian- sen
For							x
Imod	x	x	x	x	x	x	
Undlod							

Forslaget er hermed faldet.

Forvaltningens anbefaling blev herefter sat til afstemning.

Forvaltningens anbefaling blev enstemmigt godkendt.

**Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 29-11-2017**

Fraværende: Ingen

Niels Christiansen og Søren Laulund stillede følgende ændringsforslag:

At Tillæg 01 til Kommuneplan 2017 og den tilhørende miljørapport vedtages med den ændring, at anlægget nedgraves mest muligt – dog maks. 4 m - med henblik på at reducere den visuelle effekt.

Ændringsforslaget blev sat til afstemning

For ændringsforslaget stemte Niels Christiansen og Søren Laulund  
Imod ændringsforslaget stemte Erik Buhl Nielsen, Peder Foldager Hansen, Niels Haahr  
Larsen, Keld Jacobsen og Julie Gottschalk.  
Ingen undlod at stemme.

Ændringsforslaget er hermed faldet.

Forvaltningens anbefalingen fremsendes til Byrådets godkendelse.



## **1298. Lokalplan for Outrup Biogas**

Dok.nr.: 15507

Sagsid.: 17/3653

Initialer: agsc

**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

Forslag til lokalplan 17.10.L02 blev vedtaget af byrådet 20. juni 2017. Lokalplanforslaget har været fremlagt i offentlig høring fra 21. august til 16. oktober 2017.

Formålet med lokalplanen er at give mulighed for, at der kan etableres et biogasanlæg på arealet.

Anlæggets kapacitet ligger på mere end 100 tons pr. dag. Der er derfor udarbejdet en miljørapport med VVM-redegørelse og miljøvurdering. Der kræves desuden miljøgodkendelse, fordi der tilføres mere end 30 tons pr. dag.

Der er ligeledes udarbejdet en sammenfattende redegørelse, som redegør for miljøhensyn, valg af alternativ og hvilke miljøpåvirkninger, der skal overvåges.

Ved høringsfristens udløb var der indkommet to bemærkninger fra naboer, hvoraf den ene er indsendt på vegne af 10 naboer. Bemærkningerne handler om trafik, alternative placeringer, risiko for uheld, påvirkning i forhold til støj, lugt og landskab.

Der er udarbejdet en udbygningsaftale med henblik på at sikre, at udgifter til nødvendig udvidelse af Lundtangvej fordeles mellem Varde Kommune og ansøger. Udbygningsaftalen har været offentliggjort sammen med lokalplanforslaget.

Tillæg 01 til Kommuneplan 2017 skal vedtages, før Lokalplan 17.10.L02 kan vedtages.

Efter endelig vedtagelse af plangrundlaget skal der udstedes en VVM-tilladelse.

### **Forvaltningens vurdering**

De indkomne bemærkninger er behandlet i vedlagte notat med forslag til Byrådets vurdering af indkomne bemærkninger. Herunder ses uddrag af bemærkningerne.

Flere naboer er blandt andet bekymrede for trafiksikkerheden i området f.eks. ved Nymindegabvej. Det er vurderet, at biogasanlægget vil medføre øget belastning af tung trafik på Nymindegabvej i forhold til cyklister og øvrige trafikanter. Samtidig vurderes, at det på det foreliggende grundlag ikke er nødvendigt med tiltag i krydset ved Nymindegabvej, da trafikmængden kun vil stige ganske lidt, og da den øgede trafikmængde hovedsageligt vil komme fra syd.

Der er ligeledes bekymring for, om anlægget vil medføre lugt- og støjgener i området. I miljørapporten fremgår det, at anlægget vil overholde de gældende krav, og at der således ikke vil være gener for naboerne i form af støj og lugt.

Naboerne forudser risiko for uheld i form af udsivning/lækage og brand/eksplosion. Det er vurderet, at der vil taget de nødvendige forholdsregler for at sikre anlægget mod uheld.



Der stilles blandt andet spørgsmålstegn ved om biogasanlægget vil medføre, at huspriserne i området vil falde, da naboerne er bekymrede for, at landskabet vil blive påvirket negativt. Det er vurderet, at anlæggets udformning, farve, placering af læhegn mv. medfører, at anlægget ikke vil påvirke området visuelt i særlig grad.

Forvaltningen vurderer, at de indkomne bemærkninger ikke bør føre til ændringer i lokalplanen.

### **Konsekvens i forhold til visionen**

Et biogasanlæg giver mulighed for at udnytte ressourcerne i området til produktion af bæredygtig energi.

### **Retsgrundlag**

Kommuneplan 2017  
Planloven  
Miljøvurderingsloven  
VVM-bekendtgørelsen

### **Økonomi**

Ingen

### **Høring**

Ingen

### **Bilag:**

1	Åben Lokalplan 17.10.L02	170607/17
2	Åben Miljørapport - Outrup Biogas	172067/17
3	Åben Indsigelser samlet	160594/17
4	Åben Underskrevet udbygningsaftale	171192/17
5	Åben Resumé af indkomne bemærkninger - Outrup Biogas	172051/17
6	Åben Sammenfattende redegørelse til miljøvurdering	173406/17
7	Åben Udkast til VVM-tilladelse	173399/17

### **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,  
**at** lokalplan 17.10.L02 og den tilhørende miljørapport vedtages uden ændringer,  
**at** notatet med forslag til Byrådets vurdering af indkomne bemærkninger tiltrædes,  
**at** den sammenfattende redegørelse til miljøvurderingen godkendes,  
**at** udbygningsaftalen vedtages og offentliggøres sammen med lokalplanen, og  
**at** udkastet til VVM-tilladelsen godkendes.

### **Beslutning Udvalget for Plan og Teknik den 16-11-2017**

Fraværende: Ingen

Niels Christiansen stillede følgende ændringsforslag:

At Tillæg 01 til Kommuneplan 2017 og den tilhørende miljørapport vedtages med den ændring, at anlægget nedgraves mest muligt – dog maks. 4 m - med henblik på at reducere den visuelle effekt.



Forslaget blev sat til afstemning.

	V Preben Friis- Hauge	V Connie Høj	V Anders Linde	V Poul Rosendahl	V Mads Sørensen	A Kjeld Anker Espersen	C Niels Christi- ansen
For							x
Imod	x	x	x	x	x	x	
Undlod							

Forslaget er hermed faldet.

Forvaltningens anbefaling blev herefter sat til afstemning.

Forvaltningens anbefaling blev enstemmigt godkendt.

### **Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 29-11-2017**

Fraværende: Ingen

Niels Christiansen og Søren Laulund stillede følgende ændringsforslag:  
At Tillæg 01 til Kommuneplan 2017 og den tilhørende miljørapport vedtages med den ændring, at anlægget nedgraves mest muligt – dog maks. 4 m - med henblik på at reducere den visuelle effekt.

Ændringsforslaget blev sat til afstemning

For ændringsforslaget stemte Niels Christiansen og Søren Laulund  
Imod ændringsforslaget stemte Erik Buhl Nielsen, Peder Foldager Hansen, Niels Haahr Larsen, Keld Jacobsen og Julie Gottschalk.  
Ingen undlod at stemme.

Ændringsforslaget er hermed faldet.

Forvaltningens anbefalingen fremsendes til Byrådets godkendelse.





**1299. Gensidig orientering**

Dok.nr.: 11933

Sagsid.:

Initialer: anel

**Åben sag**

**Sagsfremstilling**

- Orientering ved borgmesteren
- Orientering ved direktørerne
- Møder med ministre, folketingsmedlemmer mv
- Løbende orientering om aktuelle sager

**Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 29-11-2017**

Fraværende: Ingen

Der forventes afslutning på både Finanslov, udflytning af statslige arbejdspladser samt Forsvarsforlig inden jul.



**1300. Lukket - Anlægsindtægtsbevilling i forbindelse med salg  
af Kildegårdvej 18A og 20, Billum Skole**

Dok.nr.: 15272

Sagsid.: 17/6778

Initialer: cllt\_slettet\_1

**Lukket sag**

**Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 29-11-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.



**1301. Godkendelse af kommunens revision**

Dok.nr.: 15640  
Sagsid.: 17/8373  
Initialer: JOBR  
**Åben sag**

**Sagsfremstilling**

Varde Kommunes kontrakt på revisionsydelser udløber 31. december 2017. På den baggrund foreslås der indgået en ny kontrakt med BDO ved en direkte tildeling via SKI. Via den direkte tildeling er udbudspligten afløftet. Kontrakten løber fra 1. januar 2018 til og med 31. december 2018.

Kontrakten løber i ét år og indeholder de samme ydelser som den nuværende kontrakt. Årsagen til, at der kun er indgået en et årig kontrakt er, at revisionsydelsen i løbet af 2018 påtænkes udbudt i samarbejde med andre kommuner.

Jf Styrelseslovens §42, er det Byrådet, der antager kommunens revision, med efterfølgende godkendelse ved "Tilsynet med kommuner og regioner".

**Forvaltningens vurdering**

Det er Forvaltningens vurdering, at det er hensigtsmæssigt at indgå en ét årig aftale med BDO, samt at udbudspligten er løftet ved den direkte tildeling via SKI.

**Retsgrundlag**

Styrelsesloven

**Økonomi**

En årlig besparelse på ca 25.000 kr., der indregnes i kommende budgetopfølgning.

**Bilag:**

1	Åben Underskrevet Direkte tildeling på SKI 17.01 - Bilag 6 Udbudspligten.pdf	186438/17
---	--	-----------

**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,  
**At** revisionskontrakten tildeles BDO ved direkte tildeling efter de objektive tildelingskriterier, der fremgår af SKI's rammeaftale 17.01.  
**At** revisionskontrakten løber til og med 31. december 2018.

**Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 29-11-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.



**1302. Ansøgning - afdrag på lån - Varde Museerne**

Dok.nr.: 15688  
Sagsid.: 13/11947  
Initialer: egbo  
**Åben sag**

**Sagsfremstilling**

Den 8. januar 2013 besluttede byrådet at bevilge Varde Museum et lån på 4 mio.kr., der skulle anvendes til at afhjælpe et midlertidigt likviditetspres, som blandt andet skyldtes:

- Arkæologiske opgaver
- Udgifter ved opstart af Tirpitz
- m.v.

Forrentningen aftaltes til Nationalbankens diskonto + 2 % p.a. – og samtidig til fuld indfrielse senest 31. december 2017.

På ansøgningstidspunkt i 2013 var forventningen, at Tirpitz vil stå færdigt i 2016 – hvilket som bekendt første skete i sommeren 2017.

Sammenholdt med forsinket opstart og forventede kommende udgifter til P-plads m.v., ansøges om, at lån afdrages over en 4-års periode.

Museet ansøger om at, lånet tilbagebetales over en 4-årig periode med 8 afdrag, således der hver den 30. juni og 31. december forfalder 500.000 kr. Første gang den 30. juni 2018.

Samtidig anmoder museet om en reduktion af renten på lånet, som i perioden frem til nu, har været forrentet med 2 %.

Museet fremsender ovennævnte anmodning, på trods af stor publikums tilstrømning til det nye museum og en heraf høj indtjening, men med den højere indtjening, er også kommet væsentlige driftsudgifter og ekstra omkostninger til etablering og vedligeholdelse af udstillingerne.

Museet har et ønske om, hvert år at henlægge et større beløb til fornyelse af udstillingerne og særudstillinger. De nuværende udstillinger, som har kostet ca. 50 mio.kr., har en levetid på ca. 10 år og der kræves en betydelig kapital ved fornyelse af disse.

Hertil kommer en forventelig millionudgift i 2018 til etablering af en ny parkeringsplads, som museet forventer at skulle betale af egne indtægter.

Så for at sikre såvel museets likviditet som henlæggelsen til nye udstillinger, håber museet på en positiv behandling på denne anmodning.

**Forvaltningens vurdering**

Tirpitz blev indviet kort før sommerferien – og har været med til at sætte Varde Kommune på Verdenskortet. Antallet af besøgende har været langt højere end forventet – hvilket blandt andet har medført voldsomt pres på parkeringsforholdene – og disse udfordringer vil museet arbejde på en løsning af.

Forvaltningen anbefaler, at lånet på 4 mio.kr. afvikles som ansøgt af Varde Museerne



**Konsekvens i forhold til visionen**

Ingen

**Retsgrundlag**

Kommunalfuldmagten

**Økonomi**

Lånet på 4 mio.kr. er optaget som kortfristet tilgodehavende i Varde Kommunes aktiver. I forhold til fastsættelsen af den årlige forrentning er vurderingen, at en forrentning på 1% p.a. vil være passende – og svare til hvad kommunen selv kunne opnå

**Høring**

Ingen

**Bilag:**

- |   |      |   |           |
|---|------|---|-----------|
| 1 | Åben | Vardemuseerne -Forventet regnskab 2017 og budget for 2018 | 187259/17 |
| 2 | Åben | Ansøgning om forlængelse af afdragsperiode                | 187261/17 |

**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

**at** lånet afdrages over 4 år med 8 afdrag

**at** 1. afdrag på 500.000 kr. forfalder 30. juni 2018

**at** lånet forrentes med 1 % fra 2018 og resten af lånets løbetid

**Beslutning Udvalget for Økonomi og Erhverv den 29-11-2017**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.



## **Bilagsliste**

1272. Godkendelse af Helhedsplan for Boulevardbebyggelsen 2018-2021
1. Budget 06-11-2017.pdf (176735/17)
  2. Beredskabsplan endelig.pdf (176734/17)
  3. Samlet helhedsplan 29-11-2017.pdf (187751/17)
1274. Ansøgning - Skt Nikolaj Kirkeplads
1. Beskrivelse og illustration - Skt. Nikolaj Kirkeplads - Byrådets Udviklingspulje 2017 (79557/17)
  2. Budget og tidsplan - Skt. Nikolaj Kirkeplads - Byrådets Udviklingspulje 2017 (79556/17)
  3. Ansøgning - Skt. Nikolaj Kirkeplads - Byrådets Udviklingspulje 2017 (79554/17)
  4. Byrådets udviklingspuje - specifikation (69633/16)
1275. Ansøgning - Forenings- og aktivitetshus i Årre
1. Ansøgning - Forenings- og aktivitetshus i Årre - Byrådets Udviklingspulje.docx (79328/17)
  2. Budget og finansieringsplan - forenings- og aktivitetshus i Årre - Byrådets Udviklingspulje 2017 (79079/17)
  3. Byrådets udviklingspuje - specifikation (69633/16)
1276. Vækst i Varde Kommune - handleplaner for det videre arbejde
1. Vækst i Varde Kommune - strategi for samarbejde og vækst (165862/17)
  2. Vækststrategiens handleplaner (175343/17)
  3. Byrådets udviklingspuje - specifikation (69633/16)
1277. Indsatser for kvalificeret arbejdskraft til Varde Kommune
1. Moving Global Talents (177126/17)
  2. Karriere På Tværs (177120/17)
  3. Karriere i Syddanmark - tillægsansøgning (177116/17)
  4. Byrådets udviklingspuje - specifikation (69633/16)
1278. Forslag til udviklingsplan Starup Tofterup
1. Starup Tofterup Udviklingsplan 23-10-2017 (167556/17)
1279. Evaluering af samarbejde med og i udviklingsrådene
1. Spørgeskema Udviklingsrådene (166215/17)
1280. Vi-i-Naturen, fremtidig forankring af konkrete visionsopgaver
1. Vi i Naturen interessenter.docx (165540/17)
  2. Oversigt over visionsopgaver (165559/17)
1283. Udendørs skiltning med ny visuel identitet
1. Oplæg til retningslinier for udskiftning af skilte 2017 (176004/17)
1285. Indstilling af Beskæftigelsesplan 2018 til godkendelse i Byrådet
1. Udkast til beskæftigelsesplan 2018 (143329/17)



1287. Godkendelse af takster for plejecentre, botilbud og madservice
1. Takster - Madservice og ophold (144789/16)
  2. Takster 2018 - Det Specialiserede område (173334/17)
  3. Huslejbudget 2018 - Pleje- og ældreboliger (163887/17)
1288. Godkendelse af afregningspriser til private leverandører af hjemmepleje og madservice for 2018
1. Takster - Fritvalg - økonomisk oversigt (171328/17)
1289. Fastsættelse af takster 2018 på børn og unge området
1. Notat vedr. takster til forældrebetaling og tilskud til private institutioner mv. for 2018 (152323/17)
  2. Oversigt over takster 2018 for ydelser på Børn- og Ungeområdet (172045/17)
  3. Notat vedr. takster for ydelser på området for Børn og Familie 2018 (172047/17)
  4. Takster for 2018 for forældrebetaling i dagpleje, daginstitutioner og SFO samt tilskud til privat pasning, private institutioner og puljeordninger (152320/17)
1290. Vedtægtsændringer for Energnist I/S
1. Nyt vedtægtsbilag 6.1 - Bilag nr. 10-17-3.pdf (153163/17)
  2. Oprindeligt vedtægtsbilag 6.1 - Bilag nr. 10-17-2.pdf (153162/17)
  3. Kommunes behandlinger af sagen - Bilag nr. 10-17-1.pdf (153161/17)
  4. Vedtægter af 05.04.2016.pdf (153160/17)
  5. Repr.protokol 6. sept. 2017.pdf (153159/17)
  6. Bestyrelsens behandling 5. april 2017.pdf (153158/17)
  7. Forbrænding af affald fra gl. Helle Kommune (102794/17)
1291. Kommissorium for det Rådgivende Udvalg for Vadehavet
1. Udkast til revideret Kommissorium\_AKS til politisk godkendelse (168843/17)
1292. Godkendelse af 2018 takster for Din Forsyning A/S
1. DIN Forsyning A\_S, Budget 2018 25.0.pdf (174325/17)
  2. Notat til Varde Kommune vedr. budget 2018 1.0.pdf (174323/17)
  3. Prisblad - DIN Forsyning A\_S - Prisblad 2018 15.0 - 11.7.2017 (175174/17)
1293. Forslag til friluftsstrategi
1. Udkast til Friluftsstrategi (171555/17)
1294. Forslag. Lokalplan for boligområde i Tistrup
1. Lokalplan 21.01.L05 boligområde Tistrup (56592/17)
  2. Miljøscreening matr. 1fp Agerkrog By, Tistrup (119145/17)
  3. Bilag samlet (172912/17)
1295. Forslag. Kommuneplantillæg - Detailhandel i Blåvand
1. Miljøscreening Blåvand Øst.pdf (170542/17)
  2. Bilag kort 1, 2, 3a og 3b.pdf (174023/17)
  3. Kommuneplantillæg 07 endelig.pdf (170520/17)
1296. Forslag. Lokalplan - Område til butikformål i Blåvand Øst
1. Lokalplan 05.01.L09.pdf--2.compressed.pdf (174277/17)



2. Miljøscreening Blåvand Øst.pdf (170544/17)
1297. Kommuneplantillæg for Outrup Biogas
1. Tillæg 01 til Kommuneplan 2017 (166896/17)
  2. Indsigelser samlet (160594/17)
  3. Miljørapport - Outrup Biogas (172067/17)
  4. Resumé af indkomne bemærkninger - Outrup Biogas (172051/17)
  5. Sammenfattende redegørelse til miljøvurdering (173406/17)
  6. Udkast til VVM-tilladelse (173399/17)
1298. Lokalplan for Outrup Biogas
1. Lokalplan 17.10.L02 (170607/17)
  2. Miljørapport - Outrup Biogas (172067/17)
  3. Indsigelser samlet (160594/17)
  4. Underskrevet udbygningsaftale (171192/17)
  5. Resumé af indkomne bemærkninger - Outrup Biogas (172051/17)
  6. Sammenfattende redegørelse til miljøvurdering (173406/17)
  7. Udkast til VVM-tilladelse (173399/17)
1301. Godkendelse af kommunens revision
1. Underskrevet Direkte tildeling på SKI 17.01 - Bilag 6 Udbudspligten.pdf (186438/17)
1302. Ansøgning - afdrag på lån - Varde Museerne
1. Vardemuseerne -Forventet regnskab 2017 og budget for 2018 (187259/17)
  2. Ansøgning om forlængelse af afdragsperiode (187261/17)





## **Underskriftsblad**

---

Erik Buhl Nielsen

---

Peder Foldager Hansen

---

Niels Haahr Larsen

---

Keld Jacobsen

---

Julie Gottschalk

---

Niels Christiansen

---

Søren Laulund